



**Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования «Новосибирский городской открытый колледж»  
(АНО СПО «НГОК», НГОК)**

Рассмотрено и принято  
на заседании Педагогического совета  
АНО СПО «НГОК»  
Протокол № 1  
от «23» августа 2022 года

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНО СПО «НГОК»  
  
А.А.Демидов  
«23» августа 2022 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.05 ТРУДОВОЕ ПРАВО**

специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 508 (ред. от 14.09.2016) (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 40.02.01 Право и организация социального обеспечения базовой подготовки.

Организация-разработчик: АНО СПО «Новосибирский городской открытый колледж».

Разработчик: Мыскина Анастасия Владимировна, преподаватель права.

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	7
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	13
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	18

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ТРУДОВОЕ ПРАВО»

## 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 508 (ред. от 14.09.2016) (далее ФГОС) по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения базовой подготовки.

Программа учебной дисциплины может быть использована в части освоения основного вида профессиональной деятельности и в дополнительном профессиональном образовании: в программах повышения квалификации и переподготовки специалистов в области права.

## 1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина «Трудовое право» по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения является общепрофессиональной дисциплиной и принадлежит к профессиональному циклу.

## 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- применять на практике нормы трудового законодательства;
- анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;
- содержание российского трудового права;
- права и обязанности работников и работодателей;
- порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;
- виды трудовых договоров;
- содержание трудовой дисциплины;
- порядок разрешения трудовых споров;
- виды рабочего времени и времени отдыха;
- формы и системы оплаты труда работников;

- основы охраны труда;
- порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.

**ОК и ПК, которые актуализируются при изучении учебной дисциплины (ОК 1-6, 8-9; ПК 1.1 - 1.4, 2.2.):**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 180 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 120 часов, практических занятий – 40 часов;

- самостоятельной работы обучающегося – 60 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>180</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>120</b>
в том числе:	
лабораторные работы	
практические занятия	<b>40</b>
контрольные работы	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>60</b>
в том числе:	
- подготовка сообщений, презентаций;	14
- работа с нормативно-правовыми актами;	10
- решение правовых ситуаций;	10
- подготовка к практическим работам;	10
- работа с учебной и дополнительной литературой	10
- составление схем, таблиц	6
<b>Промежуточная аттестация: экзамен</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Трудовое право»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся. Интерактивные и активные формы проведения занятий.	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Введение в трудовое право</b>		<b>42</b>	
<b>Тема 1.1. Предмет, метод и система трудового права</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1   Задачи и структура трудового права.		1
	2   Трудовое право в системе российского права.		2
	3   Значение трудового права в подготовке юристов.		2
	4   Предмет, метод и система трудового права.		2
	5   Принципы трудового права		2
<b>Тема 1.2 Источники трудового права</b>	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Изучение учебной и дополнительной литературы Составление схемы « Трудовое право в системе российского права и его соотношение со смежными отраслями права»	2	
	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1   Понятие источников трудового права.		1
	2   Классификация источников.		2
3   Значение постановлений Пленумов ВС.	2		
<b>Тема 1.3 Субъекты трудового права</b>	<b>Практические занятия:</b> «Определение действия источников трудового права во времени, пространстве и по кругу лиц»	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> «Основные источники международно-правового регулирования труда» Изучение учебной и дополнительной литературы	2	
	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	1   Понятие и виды субъектов трудового права.		1
	2   Гражданин как субъект трудового права.		2
3   Работодатель как субъект трудового права.	2		
4   Профсоюз как субъект трудового права.	2		
5   Иные субъекты трудового права.	2		
<b>Тема 1.4 Правоотношения в трудовом праве</b>	<b>Практические занятия</b> «Определение правового статуса субъектов трудового права»	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> «Характеристика ФЗ РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»» Изучение учебной и дополнительной литературы	4	
	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	1   Понятие трудового правоотношения, его элементы.		1
	2   Правоотношения, связанные с трудовыми, их характеристика.		2
3   Классификация правоотношений в сфере труда.	2		
<b>Тема 1.5 Социальное</b>	<b>Практические занятия</b> «Особенности трудовых и тесно связанных с ними отношений»	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Изучение учебной и дополнительной литературы	2	
	<b>Содержание учебного материала. Урок с приглашением специалиста.</b>	4	



партнерство в сфере труда	1	Понятие и принципы социального партнерства.		1
	2	Система и формы социального партнерства.		2
	3	Стороны социального партнерства.		2
	4	Коллективные переговоры: порядок ведения, участники.		2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		4	
	Подготовка сообщений по теме: «Порядок ведения коллективных переговоров»			
	Изучение нормативной и справочной и учебной литературы			
Составление терминологического словаря новых понятий				
Тема 1.6 Коллективные договоры и соглашения	<b>Содержание учебного материала. Деловая игра.</b>		4	
	1	Коллективный договор: понятие, значение, содержание.		1
	2	Порядок заключения и изменения коллективного договора. Срок их действия.		2
	3	Соглашения: понятие, значение, содержание.		2
	4	Порядок заключения соглашения.		2
	5	Ответственность сторон социального партнерства.		2
	<b>Практические занятия:</b>		2	
	«Составление проекта коллективного договора»			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>		2	
	Оформление отчета по практической работе			
Изучение нормативной и справочной и учебной литературы				
<b>Раздел 2. Особенная часть</b>			<b>138</b>	
Тема 2.1. Занятость и трудоустройство	<b>Содержание учебного материала. Учебная экскурсия.</b>		4	
	1	Общая характеристика законодательства о занятости населения. Государственная политика в области занятости.		2
	2	Понятие и формы занятости.		1
	3	Гарантии гражданам в области занятости.		2
	4	Федеральная государственная служба занятости, ее полномочия.		2
	5	Понятие безработного, его правовой статус.		3
	<b>Практические занятия</b>		2	
	«Порядок признания гражданина безработным»			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>		4	
	Характеристика Закона «О занятости населения в РФ»			
Подготовка сообщений: «Правовые основы трудоустройства»				
Тема 2.2. Трудовой договор	<b>Содержание учебного материала.</b>		10	
	1	Понятие и значение трудового договора.		1
	2	Стороны трудового договора.		2
	3	Содержание и форма трудового договора.		3
	4	Срок трудового договора, испытательный срок.		3
	5	Виды трудовых договоров, их характеристика.		2
	6	Порядок заключения трудового договора. Оформление приема на работу.		3
	7	Особенности отдельных видов трудовых договоров.		2
	8	Изменение трудового договора.		2
	9	Отстранение от работы.		2
	10	Расторжение трудового договора по инициативе работника.		2
	11	Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. <b>Проблемная лекция.</b>		3
	12	Расторжение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.		2
	13	Порядок увольнения работников. Выходное пособие.		2
14	Защита персональных данных работников.		2	

	<b>Практические занятия:</b>	6	
	Составление и заполнение проекта трудовой книжки, трудового договора .		
	Решение правовых ситуаций по темам: «Заключение трудового договора», «Определение законности перевода на другую работу», «Прекращение трудового договора»		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>		
	Подготовка сообщений по темам: «Особенности регулирования труда работников Крайнего Севера, сезонных, временных работников, совместителей, надомников», «Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями, несовершеннолетних», «Особенности регулирования труда, лиц, работающих вахтовым методом», «Особенности регулирования труда, лиц, работающих у работодателей – физических лиц»		
Изучение нормативной и справочной и учебной литературы	6		
Составление терминологического словаря новых понятий			
<b>Тема 2.3. Рабочее время и время отдыха</b>			<b>Содержание учебного материала. Кейс-метод.</b>
1 Понятие рабочего времени, виды рабочего времени, его правовое ограничение.			1
2 Режим и учет рабочего времени.			2
3 Сверхурочные работы.	3		
4 Понятие и виды времени отдыха.	1		
5 Понятие, виды, продолжительность отпусков. Порядок их предоставления.	3		
<b>Практические занятия:</b>	4		
Решение правовых ситуаций «Расчет видов рабочего времени»,			
Решение правовых ситуаций «Определение порядка предоставления отпусков»			
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>			
Подготовка опорного конспекта по теме: «Отпуска целевого назначения»			
<b>Тема 2.4. Оплата труда</b>	4		
Работа с нормативной, учебной литературой			
<b>Содержание учебного материала</b>	8		
1 Понятие заработной платы и методы ее правового регулирования.			1
2 Понятие тарифной системы и ее элементы.			2
3 Системы заработной платы. «Мозговой штурм».		3	
4 Нормы труда.		2	
5 Оплата при отклонении от нормальных условий труда.		2	
6 Удержания и заработной платы.		2	
7 Порядок и сроки выплаты заработной платы.		2	
8 Гарантии и компенсации. Гарантийные и компенсационные выплаты и доплаты.		2	
9 Компенсационные выплаты и другая правовая охрана заработной платы.	2		
<b>Практические занятия</b>	2		
Решение правовых ситуаций по теме: «Оплата труда»			
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	4		
Составление схемы «Формы и системы заработной платы»			
Изучение нормативно-правовых актов, регламентирующих оплату труда			
<b>Тема 2.5. Трудовая дисциплина</b>	4		
<b>Содержание учебного материала</b>			
1 Понятие и значение дисциплины труда и методы ее обеспечения.			1
2 Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка.			2
3 Основные трудовые обязанности работника и работодателя. <i>Групповое обсуждение.</i>			3
4 Дисциплинарная ответственность и ее виды.			3
5 Меры дисциплинарного взыскания и порядок их применения.			3
6 Поощрения за успехи в труде.	3		
<b>Практические занятия</b>	2		
Решение правовых ситуаций по теме: «Дисциплина труда», «Определение законности привлечения			

	работников к дисциплинарной ответственности »		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	4	
	Оформление отчета по практической работе		
	Составление логической схемы: «Порядок применения дисциплинарных взысканий»		
	Подготовка сообщений « Правила внутреннего трудового распорядка организации»		
	Изучение учебной и дополнительной литературы		
<b>Тема 2.6. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников. Льготы для работников, совмещающих работу с обучением</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	1   Право работника на профессиональную подготовку и повышение квалификации.		2
	2   Ученический договор.		3
	3   Гарантии и компенсации для совмещающих работу с учебой.		2
	<b>Практические занятия</b>	2	
	Составление проекта ученического договора		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	4	
	Оформление отчета по практической работе		
	Подготовка сообщений «Контрактная подготовка специалистов в учреждениях профессионального образования»		
<b>Тема 2.7. Охрана труда</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	1   Понятие, содержание и значение охраны труда.		2
	2   Законодательство об охране труда. Принципы охраны труда.		2
	3   Основные права и обязанности сторон по охране труда, их гарантии.		3
	4   Организация охраны труда и ее органы.		2
	5   Расследование и учет несчастных случаев на производстве.		3
	6   Правила особой охраны труда лиц с пониженной трудоспособностью и женщин.		2
	<b>Практические занятия</b>	2	
	Составление проекта акта о несчастном случае (форма Н1) . «Правовой анализ случаев нарушений охраны труда»		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	4	
	Изучение учебной и дополнительной литературы		
	Оформление отчета по практической работе		
	Подготовка сообщений: «Основные направления государственной политики в области охраны труда»		
<b>Тема 2.8. Материальная ответственность сторон трудового договора</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	1   Понятие и значение материальной ответственности.		1
	2   Виды и пределы материальной ответственности.		2
	3   Материальная ответственность работодателя.		3
	4   Виды материальной ответственности работника. <i>Проблемная лекция.</i>		3
	5   Определение размера ущерба и порядок его возмещения.		3
	6   Ограничение удержаний из заработной платы.		3
	<b>Практические занятия</b>	4	
	Решение правовых ситуаций: Определение оснований для привлечения к материальной ответственности работодателя; определение прямого действительного ущерба, причиненного работодателю		
	Составление проекта договора о полной индивидуальной материальной ответственности		
	Составление проекта договора о полной коллективной (бригадной) материальной ответственности		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	4	
	Изучение учебной и дополнительной литературы		
	Оформление отчета по практической работе		
Составление таблицы: «Порядок взыскания ущерба»			
<b>Тема 2.9. Защита трудовых прав</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	
	1   Понятие защиты трудовых прав работника.		1

<b>работников</b>	2	Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства. Его органы, их задачи и полномочия		2
	3	Защита профсоюзами трудовых прав работников.		2
	4	Самозащита работниками своих трудовых прав.		3
	<b>Практические занятия</b>		2	
	Составление заявления по защите трудовых прав работника			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>		4	
	Изучение учебной, нормативной и справочной литературы.			
<b>Тема 2.10. Трудовые споры</b>	<b>Содержание учебного материала. Деловая игра.</b>		6	
	1	Понятие, виды, причины трудовых споров.		1
	2	Принципы рассмотрения трудовых споров.		2
	3	Нормативные акты и органы по рассмотрению трудовых споров.		2
	4	Порядок рассмотрения индивидуальных споров.		3
	5	Понятие и виды коллективных трудовых споров.		3
	6	Порядок рассмотрения коллективных трудовых споров.		3
	7	Порядок объявления и проведения забастовки.		3
	8	Правовые последствия законной и незаконной забастовок.		2
	<b>Практические занятия</b>		2	
	Определения подведомственности разрешения индивидуальных трудовых споров, Разрешение коллективных трудовых споров			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>		4	
	Оформление отчета по практической работе			
	Изучение учебной, нормативной и справочной литературы.			
<b>Тема 2.11. Юридическая ответственность за нарушение трудового законодательства</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		8	
	Понятие юридической ответственности в сфере труда			1
	Понятие трудового правонарушения			1
	Административная ответственность за правонарушения в сфере труда			2
	Уголовная ответственность за правонарушения в сфере труда			2
	Гражданско-правовая ответственность за правонарушения в сфере труда			2
	<b>Практические занятия</b>		2	
	Решение правовых ситуаций по теме: Ответственность за правонарушения в сфере труда			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>		4	
	Оформление отчета по практической работе			
Изучение учебной, нормативной и справочной литературы.				
<b>Всего</b>			<b>180</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**  
Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета трудового права.

**Оборудование учебного кабинета:**

- комплекс нормативно-правовых документов;
- наглядные пособия;
- комплекс учебно-методической документации.

**Технические средства обучения:**

- компьютер;
- мультимедийное оснащение;
- СПС «Консультант плюс».

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых источников, основной и дополнительной литературы, Интернет-ресурсов.**

**Основные источники:**

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года (с поправками от 30 декабря 2008 г., 5 февраля, 21 июля 2014 г.).
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197 – ФЗ (ред. от 13.07.2015).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации: Части первая от 30 ноября 1994г № 51-ФЗ (в действующей редакции); часть вторая от 26 января 1996 года № 14-ФЗ (редакция, действующая с 1 сентября 2015 года).
4. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002г. № 95-ФЗ (действующая редакция от 29.06.2015).
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 года № 195-ФЗ (действующая редакция от 29.06.2015).
6. Уголовный Кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 года № 63-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 25.07.2015).
7. Закон РФ «О занятости населения в РФ» от 19 апреля 1991г. (ред. от 22.12.2014).
8. Комментарий к Трудовому кодексу РФ [Текст]: / Под общей редакцией Шкатуллы В.И. - М., 2010.

**Основная литература:**

1. Павлищева Н.А. Трудовое право: учебник для СПО / Павлищева Н.А.. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 458 с. — ISBN 978-5-4486-0489-8, 978-5-4488-0222-5. — Текст: электронный //

Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

2. Резепова В.Е. Трудовое право : учебное пособие для СПО / Резепова В.Е., Захарова Н.А., Захарова Ю.Б.. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 196 с. — ISBN 978-5-4486-0488-1, 978-5-4488-0221-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/>

#### **Дополнительная литература:**

1. Еремин В.В. Трудовое право : учебное пособие / Еремин В.В., Абалдуев В.А., Бабицкий А.М.. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 137 с. — ISBN 978-5-904000-09-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/>
2. Гусев К.Н., Курилин М.Н. Международно-правовое регулирование труда (в конвенциях и рекомендациях МОТ). М., 2010. - 295 с.
3. Казанцев В.И. Трудовое право: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В.И. Казанцев, В.Н. Васин. – 7-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2012. – 432 с. – URL: <https://booksee.org/book/528909>
4. Коршунов Ю.Н. Время труда и время отдыха. [Текст]: Курс лекций / Ю.Н. Коршунов. - Юристь, 2011.
5. Скачкова Г.С. Трудовые договоры в различных сферах деятельности. [Текст]: Курс лекций./ Г.С. Скачкова. - М.: Проспект. 2011.

#### **Интернет-ресурсы**

1. Электронный ресурс: «Консультант плюс». Форма доступа: <http://www.consultant.ru/>
2. Электронный ресурс: «Гарант Информационно-правовой портал». Форма доступа: <http://www.garant.ru/>
3. Электронный ресурс «Наше право» Форма доступа: <http://www.napravo.ru/>

### 3.3 Методическое обеспечение самостоятельной работы (СР) и расчет времени на ее выполнение по дисциплине «Трудовое право»

п/п	Наименование разделов и тем	Содержание самостоятельной работы обучающихся	Методическое обеспечение СР	Форма контроля	Расчет времени на выполнение СР
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Предмет, метод и система трудового права	Изучение учебной и дополнительной литературы Составление схемы «Трудовое право в системе российского права и его соотношение со смежными отраслями права»	Учебник Казанцев В.И Гл.1	Опрос, проверка схем.	2
2.	Источники трудового права	Составление схемы «Основные источники международно-правового регулирования труда» Изучение учебной и дополнительной литературы	Учебник Казанцев В.И Гл.2	Опрос, проверка схем. Проверка практических работ	2
3.	Субъекты трудового права	«Характеристика ФЗ РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»	Учебник Казанцев В.И Гл.3	Проверка практических работ	4
4.	Правоотношения в трудовом праве	Изучение учебной и дополнительной литературы	Учебник Казанцев В.И Гл.4	Проверка практических работ, правовых ситуаций	2
5.	Социальное партнерство в сфере труда	Подготовка сообщений по теме: «Порядок ведения коллективных переговоров» Изучение нормативной и справочной и учебной литературы Составление терминологического словаря новых понятий	Учебник Казанцев В.И Гл.5	Проверка практических работ, правовых ситуаций	4
6.	Коллективные договоры и соглашения	Изучение нормативной и справочной и учебной литературы	Учебник Казанцев В.И Гл.6	Опрос, проверка схем.	2
7.	Занятость и трудоустройство	Характеристика Закона «О занятости населения в РФ» Подготовка сообщений: « Правовые основы трудоустройства»	Учебник Казанцев В.И Гл.7	Проверка сообщений, опрос	4
8.	Трудовой договор	Подготовка сообщений по темам: «Особенности регулирования труда работников Крайнего Севера,	Учебник Казанцев В.И	Проверка сообщений,	6

		сезонных, временных работников, совместителей, надомников», «Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями, несовершеннолетних», «Особенности регулирования труда, лиц, работающих вахтовым методом», «Особенности регулирования труда, лиц, работающих у работодателей – физических лиц» Изучение нормативной и справочной и учебной литературы Составление терминологического словаря новых понятий	Гл.8	опрос, проверка практических работ	
9.	Рабочее время и время отдыха	Подготовка опорного конспекта по теме: «Отпуска целевого назначения» Работа с нормативной, учебной литературой	Учебник Казанцев В.И Гл.9	Проверка конспекта, практических работ	4
10.	Оплата труда	Составление схемы «Формы и системы заработной платы» Изучение нормативно-правовых актов, регламентирующих оплату труда	Учебник Казанцев В.И Гл.10	Опрос, проверка схем. Проверка практических работ	4
11.	Трудовая дисциплина	Оформление отчета по практической работе Составление логической схемы: «Порядок применения дисциплинарных взысканий» Подготовка сообщений « Правила внутреннего трудового распорядка организации» Изучение учебной и дополнительной литературы	Учебник Казанцев В.И Гл.11	Опрос, проверка схем, сообщений. Проверка практических работ	4
12.	Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников. Льготы для работников, совмещающих работу с обучением	Оформление отчета по практической работе Подготовка сообщений «Контрактная подготовка специалистов в учреждениях профессионального образования»	Учебник Казанцев В.И Гл.12	Опрос, проверка, сообщений. Проверка практических работ	4
13.	Охрана труда	Изучение учебной и дополнительной литературы Оформление отчета по практической работе Подготовка сообщений: «Основные направления государственной политики в области охраны труда»	Учебник Казанцев В.И Гл.13	Опрос, проверка, сообщений. Проверка практических работ	4
14.	Материальная	Изучение учебной и дополнительной литературы	Учебник	Опрос, проверка,	4



	ответственность сторон трудового договора	Оформление отчета по практической работе Составление таблицы: «Порядок взыскания ущерба»	Казанцев В.И Гл.14	таблиц. Проверка практических работ	
15	Тема 2.9. Защита трудовых прав работников.	Изучение Трудового кодекса РФ, нормативных актов, учебной и дополнительной литературы. Составление схемы «Способы защиты трудовых прав работников». Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практической работы, отчета и подготовка к его защите.	Учебник Казанцев В.И Гл.15	Опрос, проверка схем. Проверка практических работ	2
16	Тема 2.10. Трудовые споры	Изучение Трудового кодекса РФ, нормативных актов, учебной и дополнительной литературы. Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практической работы, отчета и подготовка к его защите.	ТК РФ гл.60,61 Учебник Казанцев В.И Гл.15	Проверка практических работ, правовых ситуаций	4
17	Тема 2.11. Юридическая ответственность за нарушение трудового законодательства	Изучение Трудового кодекса РФ, нормативных актов, учебной и дополнительной литературы. Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практической работы подготовка к его защите.	ТК РФ гл. 62, Учебник Казанцев В.И Гл.15	Проверка практических работ, правовых ситуаций	4
18		<b>Итого</b>			<b>60</b>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>освоенные умения</b>	
- применять на практике нормы трудового законодательства;	защита практических работ, защита проблемных заданий, правовых ситуаций
- анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;	защита практических работ, защита проблемных заданий, правовых ситуаций
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;	защита практических работ, защита проблемных заданий, правовых ситуаций
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.	защита практических работ, защита проблемных заданий, правовых ситуаций
<b>усвоенные знания</b>	
- нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;	тестирование, устный опрос, защита рефератов, презентаций; составление таблиц, схем, опорных конспектов
- содержание российского трудового права;	тестирование, устный опрос, защита рефератов, презентаций; составление таблиц, схем, опорных конспектов
- права и обязанности работников и работодателей;	тестирование, устный опрос, защита рефератов, презентаций; составление таблиц, схем, опорных конспектов
- порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;	тестирование, устный опрос, защита рефератов, презентаций; составление таблиц, схем, опорных конспектов
- виды трудовых договоров;	тестирование, устный опрос, защита рефератов, презентаций;

	составление таблиц, схем, опорных конспектов
- содержание трудовой дисциплины;	тестирование, устный опрос, защита рефератов, презентаций; составление таблиц, схем, опорных конспектов
- порядок разрешения трудовых споров;	тестирование, устный опрос, защита рефератов, презентаций; составление таблиц, схем, опорных конспектов
- виды рабочего времени и времени отдыха;	тестирование, устный опрос, защита рефератов, презентаций; составление таблиц, схем, опорных конспектов
- формы и системы оплаты труда работников;	тестирование, устный опрос, защита рефератов, презентаций; составление таблиц, схем, опорных конспектов
- основы охраны труда;	тестирование, устный опрос, защита рефератов, презентаций; составление таблиц, схем, опорных конспектов
- порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.	тестирование, устный опрос, защита рефератов, презентаций; составление таблиц, схем, опорных конспектов
<b>Промежуточная аттестация: экзамен</b>	