



Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования
«Новосибирской городской открытой колледж»
(АНО СПО «Новоколледж»)

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ**

по специальности: 54.02.01 Дизайн (по отраслям)
(код и наименование специальности)

базовый уровень

Новосибирск, 2021 г.

Программа Государственной итоговой аттестации соответствует требованиям к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы специальности

54.02.01 Дизайн (по отраслям)
(код и наименование специальности)

Установленным Федеральным государственным стандартом среднего профессионального образования от 27 октября 2014г., регистрационный № 1394, и дополнительным требованиям, предъявляемым к выпускникам специальности в АНО СПО «Новосибирский городской открытый колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО СПО «Новосибирский городской открытый колледж»,
президент Педагогического совета:

20.12.2021 /С.А.Чернышов
инициалы и фамилия



СОГЛАСОВАНО

Председатель Государственной
экзаменационной комиссии:

20.12.2021 /Климова Т.Н.
инициалы и фамилия

*рассмотрено и принято
на заседании Педагогического
совета от 20 декабря 2021 года
протокол № 5*

Разработчики программы:

Елифанцева С.Е., преподаватель АНО СПО «Новоколледж»

Хохлова Ю.А., начальник УМО АНО СПО «Новоколледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
2. Нормативные ссылки.....	4
3. Вид Государственной итоговой аттестации	5
4. Объем времени на подготовку и проведение Государственной итоговой аттестации ...	5
5. Сроки проведения Государственной итоговой аттестации.....	5
6. Подготовка к Государственной итоговой аттестации	5
7. Содержание и структура выпускной квалификационной работы.....	6
8. Условия подготовки и процедура проведения	10
9. Порядок проведения ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья.....	11
10. Критерии оценки выпускных квалификационных работ.....	11
11. Порядок подачи и рассмотрения апелляции.....	13

1. Общие положения

1.1. Программа Государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является частью профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) в части требований, обязательных при реализации основных профессиональных образовательных программ по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г., регистрационный № 1391.

1.2. Программа Государственной итоговой аттестации разработана, обсуждена, утверждена на заседании педагогического совета _____ 2021 г., протокол № _____.

1.3. К ГИА допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные, курсом обучения по профессиональной образовательной программе по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания по теоретическому и практическому этапам обучения, предусмотренные утвержденным директором колледжа рабочим учебным планом.

1.4. ГИА проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускника требованиям ФГОС СПО, дополнительным требованиям к выпускнику по специальности 54.02.01 «Дизайн» (по отраслям) в АНО СПО «Новосибирский городской открытый колледж» (далее – Колледж, АНО СПО «Новоколледж») и готовности выпускника к профессиональной деятельности.

1.5. Задачи ГИА:

— определение соответствия знаний, умений и навыков выпускников современным требованиям рынка труда;

— определение степени сформированности профессиональным компетенций, личностных качеств, наиболее востребованных на рынке труда;

— приобретение опыта взаимодействия выпускников с потенциальными работодателями, способствующими формированию презентационных навыков, умения себя преподнести.

1.6. Студенты выпускного курса должны быть ознакомлены с программой ГИА не позднее 20 декабря 2021 года (за 0,5 года до защиты ВКР).

2. Нормативные ссылки

2.1. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации N 464 от 14 июня 2013 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

2.3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

2.4. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования, представляющий собой совокупность требований, обязательных при реализации основных профессиональных образовательных программ по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) базового уровня подготовки от 27 октября 2014 г., регистрационный № 1391.

2.5. Устав АНО СПО «Новосибирский городской открытый колледж».

2.6. Положение о проведении Государственной итоговой аттестации по неумеющим государственной аккредитации образовательным программам в АНО СПО

«Новосибирский городской открытый колледж».

2.7. Методические рекомендации по подготовке, выполнению, оформлению и защите выпускной квалификационной работы в АНО СПО «Новосибирский городской открытый колледж».

2.8. Положение о государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий АНО СПО «Новосибирский городской открытый колледж».

3. Вид Государственной итоговой аттестации

3.1. Формой ГИА в соответствии с рабочим учебным планом специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) базового уровня является защита выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) в форме дипломной работы.

4. Объем времени на подготовку и проведение Государственной итоговой аттестации

4.1. В соответствии с утвержденным рабочим учебным планом специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям):

На выполнение и подготовку ВКР отводится 6 недель, из них:

- на выполнение ВКР – 4 недели;
- на защиту ВКР – 2 недели.

5. Сроки проведения Государственной итоговой аттестации

5.1. Согласно утвержденному рабочим учебным планом специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) АНО СПО «Новоколледж»:

- выполнение ВКР осуществляется в период с 18 мая 2022 года по 14 июня 2022 года;
- защита ВКР проводится в период с 15 июня 2022 года по 28 июня 2022 года.

6. Подготовка к Государственной итоговой аттестации

6.1. Программа ГИА доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

6.2. Условием для допуска к ГИА является полное освоение учебного плана специальности.

6.3. Специалисты учебного офиса колледжа к началу процедуры ГИА готовят сводные ведомости результатов обучения (итоговых оценок обучающихся за весь период обучения), секретарь ГЭК оформляет электронные зачетные книжки выпускников.

6.4. Обучающиеся допускаются к прохождению процедуры ГИА на основании приказа директора колледжа.

6.5. Закрепление тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей) за обучающимися, оформляется приказом директора колледжа.

6.6. По утвержденным темам руководители ВКР разрабатывают совместно с обучающимися индивидуальные задания на каждого обучающегося.

6.7. Задания на ВКР рассматриваются профильными преподавателями и учебно-методическим отделом, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора по учебной деятельности.

6.8. Задания на ВКР выдаются обучающимся не позднее, чем за 2 недели до начала

преддипломной практики. Бланк задания на ВКР по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) (Приложение 1).

6.9. Задания на ВКР сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются цели и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, распределение времени на выполнение отдельных частей ВКР и делается отметка в календарном плане.

6.10. Календарный план работы ВКР, составленный и утвержденный руководителем, где предусматриваются этапы и сроки выполнения отдельных частей ВКР, выдается обучающемуся на консультации. Бланк календарного плана ВКР специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) (Приложение 2).

6.11. По завершении выполнения ВКР руководитель проверяет качество выполненной работы, подписывает ее и вместе с заданием, календарным планом и своим отзывом передает заместителю директора по учебной деятельности.

7. Содержание и структура выпускной квалификационной работы

7.1. Тематика ВКР должна иметь актуальность, повизну и практическую значимость в прикладной области; отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики.

7.2. Темы ВКР могут подбираться по предложениям (заказам) дизайнерских фирм, предприятий, архитектурных мастерских, разрабатываться ведущими преподавателями или могут быть предложены студентами при условии обоснования целесообразности разработки.

7.3. Примерная тематика ВКР специальности представлена в Приложении 3.

7.4. Темы ВКР должны обсуждаться на заседании Педагогического совета и утверждаться директором колледжа не позднее 23 марта 2022 года.

7.5. Графическая часть работы (при ее наличии) должна быть представлена в виде макетов (в том числе электронных) или печатном виде на листах формата не более А2, а также в виде образцов готовой продукции. Обязателен вариант на электронном носителе.

7.6. Рекомендуется следующая структура ВКР:

- титульный лист (Приложение 4);
- задание на ВКР;
- отзыв руководителя ВКР;
- содержание;
- введение (2-3 стр.);
- основное содержание ВКР (25-40 стр.);
- заключение (2-4 стр.);
- список использованных источников (20-25 источников, 50% которых должны быть не старше 5 лет);
- приложения (по тексту изложения обязательно должны быть ссылки на номера приложений);

Общий объем ВКР должен составлять 30-50 страниц печатного текста, не считая приложений.

Титульный лист – установленный образец, который содержит: название образовательного учреждения, направление обучения (код и название специальности), тему выпускной квалификационной работы (в полном соответствии с приказом по колледжу), фамилию, имя и отчество студента, номер академической группы студента, курс, инициалы и фамилию руководителя ВКР, а также город и год выполнения (без слова «год»).

Содержание должно включать наименование всех структурных элементов, за исключением задания на выпускную квалификационную работу, с указанием номеров

страниц, с которых начинаются соответствующие структурные элементы письменных работ (Приложение 5).

Поскольку Содержание отражает структуру выполненной работы, названия глав, подразделов и пунктов должны быть предельно ёмкими и точно соответствовать их содержанию; эти названия не должны дублировать общее название работы.

Содержание, как и структура основной части работы, определяются ее автором совместно с руководителем, однако текст должен быть выполнен в соответствии с общими требованиями и функциональному стилю научно-исследовательской работы.

Во введении дается общая характеристика ВКР: необходимо обосновать актуальность выбранной темы, сформулировать цель и задачи работы, её практическую значимость.

Содержащиеся во введении формулировки актуальности темы, цели и задачи работы, практической значимости должны быть четкими и не иметь двояких толкований.

Правильно сформулировать актуальность выбранной темы означает показать умение отделять главное от второстепенного. От доказательства актуальности темы целесообразно перейти к формулировке цели работы, которая должна заключаться в решении проблемной ситуации. Правильная постановка цели - процесс не менее важный, чем формулирование выводов.

В развитие цели выпускной квалификационной работы определяются задачи. Обычно это делается в форме перечисления (проанализировать, осуществить проверку, разработать, обобщить, выявить, доказать, показать, найти, изучить, раскрыть, рассмотреть, определить, описать, исследовать, выяснить, дать рекомендации, установить взаимосвязь, сделать прогноз и т.п.). Формулировать задачи необходимо как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание глав выпускной квалификационной работы. Это важно и потому, что заголовки глав и вопросов довольно часто рождаются из формулировок задач выпускной квалификационной работы. В последующем, при написании заключения, целесообразно сделать выводы и внести предложения, отражающие достижение цели и задач работы.

Основная часть выпускной квалификационной работы включает главы и подразделы в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов - название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).

Основная часть выпускной квалификационной работы должна содержать, как правило, две главы.

Первая глава посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета выпускной квалификационной работы. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме выпускной квалификационной работы. В этой главе может найтись место статистические данные, построенные в таблицы и графики.

Работа над первой главой должна позволить руководителю оценить и отметить в отзыве уровень развития следующих общих компетенций выпускника:

— понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес (ОК-1);

— осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития (ОК-4).

Содержание второй и последующих глав носит практический характер. Это самостоятельный анализ собранного материала.

Вторая глава посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной (преддипломной) практики. В этой главе содержится:

— анализ конкретного материала по избранной теме (на примере конкретной

организации);

— описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;

— описание имеющихся путей решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики. Работа над второй главой должна позволить руководителю оценить и отметить в отзыве уровень развития следующих общих компетенций:

— организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество (ОК-2);

— принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность (ОК-3);

— владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий (ОК- 5);

— ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности (ОК-9).

Руководитель должен оценить и отметить в отзыве уровень развития профессиональных компетенций обучающегося в рамках освоения профессионального модуля, соответствующего выбранной теме выпускной квалификационной работы.

Заключение является завершающей частью выпускной квалификационной работы, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более 2-4 страниц текста. Заключение лежит в основе доклада студента на защите.

Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании выпускной квалификационной работы, составленный в следующем порядке:

- законы Российской Федерации;
- указы Президента Российской Федерации;
- постановления Правительства Российской Федерации;
- нормативные акты, инструкции;
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- интернет-ресурсы.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например, копий документов организации, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, крупные схемы, напечатанные на листах формата А3, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

7.7. Нормы часов на выпускную квалификационную работу

На консультацию по ВКР может отводиться:

- Руководство – до 11 часов;
- Консультирование – 2 часа;
- Допуск к защите – 0,5 часа;
- Пормоконтроль – 0,5 часа.

Нормы часов могут быть пересмотрены в соответствии со спецификой колледжа, утверждены соответствующим нормативным актом колледжа, но не должны превышать предельно допустимого количества часов на одного обучающегося.

7.8. Требования к оформлению компьютерной презентации ВКР

Компьютерная презентация является обязательной при защите ВКР и создается в программе Microsoft Power Point, которая сопровождается докладом.

Требования к оформлению компьютерной презентации:

- структура компьютерной презентации должна включать титульный слайд, основную часть и заключение;
- каждый слайд должен быть логически связан с предыдущим и последующим;
- содержание слайдов должно соответствовать порядку изложения материала в ВКР;
- оформление работы должно быть в нейтральных тонах, чтобы не отвлекать внимание;
- презентация должна быть выполнена четко, кратко и лаконично. Только тезисы, результаты исследований и рекомендации;
- количество слайдов презентации для защиты ВКР - 15-20;
- выступление должно занимать не более 10-15 минут;
- первый и последний слайды должны быть одинаковыми и соответствовать титульному листу. На них указывается полное наименование учебного заведения; тема ВКР; ФИО студента; код и наименование специальности; ФИО руководителя; город; год защиты; - слайды могут быть распределены следующим образом: объект, предмет, проблема, цель, задачи исследования в соответствии с текстом защиты;
- на слайдах представляются графики, таблицы, иллюстрирующие исследование, количество текста на слайде должно быть минимизировано;
- необходимо использовать графический материал (включая картинки), сопровождающий текст;
- каждый слайд должен иметь заголовок сверху и номер внизу;
- размер шрифта на слайдах должен быть не менее 28, заголовки выделяются и шрифт размером шрифта не менее 36;
- нельзя смешивать различные типы шрифтов в одной презентации;
- для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание;
- размер шрифта заголовка слайда должен быть не менее чем в 1.5 раза больше размера шрифта основного текста;
- все слайды презентации должны быть выполнены в едином наборе цветов;
- оформление слайдов должно быть сдержанным. Крайне не рекомендуется использовать яркие цвета и комбинировать большое количество цветов, контраст между цветами фона и шрифта должен быть ярко выраженным;
- предпочтительно горизонтальное расположение информации, наиболее важный материал должен располагаться в центре экрана, если на слайде имеется картинка, подпись должна располагаться под ней;
- не следует заполнять один слайд слишком большим объемом информации (не более трёх фактов, выводов, определений и т.п.), наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде;
- смену слайдов лучше делать по щелчку;
- не применять звуковых эффектов, они мешают выступлению;
- презентация ВКР должна быть установлена на компьютер заранее, за один час до начала защиты всей группы, обучающийся должен проверить и запустить презентацию на данном оборудовании.

Требования к докладу

- цель доклада должна быть сформулирована в начале выступления;
- выступающий должен хорошо знать материал по теме своего выступления, быстро и свободно ориентироваться в нем;
- недопустимо читать текст со слайдов или повторять наизусть то, что показано на слайде;

- речь докладчика должна быть четкой, умеренного темпа;
- докладчику во время выступления разрешается держать в руках листок с тезисами своего выступления, в который он имеет право заглядывать;
- докладчик должен иметь зрительный контакт с аудиторией;
- после выступления докладчик должен оперативно и по существу отвечать на все вопросы членов ГЭК.

7.9. Обучающимся, успешно прошедшим Государственную итоговую аттестацию, выдается диплом о среднем профессиональном образовании с присвоенным уровнем квалификации по специальности.

7.10. Лицам, не прошедшим Государственной итоговой аттестации или получившим на Государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении (периоде обучения) установленного образца.

7.11. Обучающиеся, не прошедшие по уважительной причине Государственную итоговую аттестацию или получившие неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

7.12. Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее Государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее неудовлетворительную оценку, восстанавливается в колледже на период времени, установленный колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

7.13. Повторное прохождение Государственной итоговой аттестации для одного лица назначается колледжем не более двух раз.

7.14. В случае досрочной защиты, на основании представленного выпускником официального документа, издается приказ директора колледжа, в котором утверждается состав ГЭК, график защиты ВКР. Процедура прохождения ГИА студентом оформляется протоколом ГЭК.

7.15. При выполнении ВКР рекомендуется использовать учебную и справочную литературу (Приложение 6).

8. Условия подготовки и процедура проведения

8.1. ВКР, выполненная в полном объеме в соответствии с заданием, подписанная выпускником, консультантами, передается руководителю ВКР для заключительного просмотра. Руководитель ставит подпись на титульном листе, затем пишет отзыв, где отражает качество содержания выполненной ВКР, проводит анализ хода ее выполнения, дает характеристику работы выпускника над работой и выставляет оценку уровня подготовленности студента к защите ВКР.

8.2. Отзыв руководителя о работе выпускника над ВКР является основанием для допуска, обучающегося к рецензированию. Отзыв руководителя помещается после календарного плана.

8.3. Срок получения обучающимся отзыва руководителя ВКР - до 04 июня 2022г.

8.4. После получения отзыва, обучающийся знакомится с содержанием отзыва, и отдает ВКР на перешлет-до 08 июня 2022г. Внесение изменений в ВКР после получения отзыва не допускается.

8.5. Допуск к ГИА оформляется приказом директора колледжа на основании результатов учебной деятельности, прохождения учебной, производственной, преддипломной практики и готовности ВКР - сроки до 13 июня 2022г.

8.6. Готовая выпускная квалификационная работа передается заместителю директора по учебной деятельности для предоставления их в ГЭК до 15 июня 2022г.

8.7. Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии или с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в взаимодействии студента и государственной экзаменационной комиссии осуществляется с помощью мультимедийного оборудования и программного обеспечения, позволяющего установить дистанционный аудиовизуальный контакт в режиме реального времени и обеспечивающего возможность объективного оценивания и сохранности результатов.

8.8. На защиту выпускной квалификационной работы отводится не более 30 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (не более 10 - 15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной экзаменационной комиссии.

8.9. Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, признание квалификации и особые мнения членов комиссии. Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

9. Порядок проведения ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья

9.1. Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья Государственная итоговая аттестация проводится колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

9.2. При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение Государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создаст трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами Государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении Государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудиторию, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

10. Критерии оценки выпускных квалификационных работ

10.1. При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;

- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

10.2. При проведении ГИА (защиты ВКР) необходимо учитывать следующие критерии:

- уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного рабочими программами дисциплин междисциплинарных комплексов;
- уровень практических умений, продемонстрированных выпускником при выполнении ВКР;
- уровень знаний и умений, позволяющий решать производственные задачи при выполнении ВКР;
- обоснованность, чёткость, лаконичность изложения сущности темы ВКР;
- гибкость и быстрота мышления при ответах на поставленные при защите ВКР вопросы по специальности «Дизайн (по отраслям)».

10.3. При выставлении общей оценки за выполнение и защиту ВКР комиссия учитывает отзыв руководителя ВКР о ходе работы обучающегося над темой и оценку ВКР рецензентом.

10.4. По окончании защиты ВКР ГЭК составляет ежегодный отчет о работе, который обсуждается на педагогическом совете колледжа.

Таблица — Критерии окончательных оценок по защите дипломного проекта

Балл	Доклад, ответы на вопросы	Отзыв руководителя	Оценка рецензента
«Отлично»	Ставится обучающемуся, полностью выполнившему задание по ВКР, показавшему творческое отношение к решаемым задачам, самостоятельность мышления, хорошее знание теории и методологии дизайнперской деятельности, умение изложить и защитить собственную позицию относительно общих проблем современного дизайна.	«Отлично»	«Отлично» или «Хорошо»
«Хорошо»	Получает обучающийся, полностью выполнивший задание по ВКР, показавший широкое знание в области дизайна, в дипломной работе которого и в ответах на вопросы были отмечены отдельные недостатки.	«Хорошо»	«Отлично» или «Хорошо»
«Удовлетворительно»	Ставится в случае подготовки работы без принципиальных погрешностей, которая демонстрирует готовность будущего выпускника к выполнению конкретных профессиональных задач.	«Удовлетворительно»	«Хорошо» или «Удовлетворительно»
«Неудовлетворительно»	Допущены существенные ошибки, аттестуемый не обладает обязательными знаниями по излагаемой теме в полной мере или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.	«Неудовлетворительно»	«Неудовлетворительно»

11. Порядок подачи и рассмотрения апелляции

11.1. По результатам Государственной аттестации выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

11.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа.

11.3. Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения ГИА.

11.4. Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

11.5. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

11.6. Состав апелляционной комиссии утверждается одновременно с утверждением состава ГЭК.

11.7. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей колледжа, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии является директор либо лицо, исполняющее обязанности руководителя на основании распорядительного акта колледжа.

11.8. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

11.9. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

11.10. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

11.11. Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

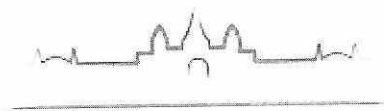
11.12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

11.13. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии.

**Примерная тематика выпускных квалификационных работ по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)**

1. Создание иллюстраций и оформление детской литературы
2. Создание иллюстраций и оформление серии книг
3. Создание флэш-иллюстраций для периодических изданий
4. Создание иллюстраций для периодических изданий
5. Создание серии плакатов (разной тематики: социальные, рекламные, агитационные, информационные)
6. Создание серии авторских открыток
7. Дизайн и верстка путеводителя
8. Дизайн полиграфического издания
9. Дизайн и верстка журнала
10. Дизайн и верстка газеты
11. Дизайн и верстка брошюры
12. Разработка дизайн-проекта упаковки товара фирмы
13. Разработка дизайн-проекта рекламной продукции фирменного стиля компании (строительной компании, супермаркета, кафе, магазина, косметического салона, предприятия легкой промышленности, тяжелой промышленности, музыкальной группы, театра, дизайн-студии, рекламного агентства, типографии, фотоателье, швейного ателье и т.д.)
14. Разработка дизайн-проекта визуальных объектов фирменного стиля компании
15. Разработка дизайн-проекта логотипа фирмы
16. Разработка дизайн-проекта комбинированного товарного знака компании
17. Разработка дизайн-проекта буклетов компании
18. Разработка дизайн-проекта деловой печатной продукции фирменного стиля компании
19. Разработка дизайн-проекта визуальной навигации фирменного стиля компании (поликлиники, учебного заведения, учреждения, гостиницы, театра, автовокзала, аэропорта, железнодорожного вокзала, музея и т.д.)
20. Совершенствование структуры управления предприятием (на примере организации по выбору студента)
21. Совершенствование управление персоналом (на примере организации по выбору студента)
22. Управление персоналом и его влияние на эффективность деятельности организации (на примере организации по выбору студента)
23. Разработка мероприятий по управлению производительностью труда в организации на основе мотивации (на примере организации по выбору студента)
24. Разработка бизнес - план нового предприятия (на примере организации по выбору студента)
25. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности на предприятии (на примере организации по выбору студента)
26. Совершенствование системы мотивации персонала предприятия (на примере организации по выбору студента)
27. Разработка фирменного стиля компании
28. Разработка проекта жилого или общественного интерьера
29. Разработка дизайна упаковки продуктов питания, промышленной или сувенирной продукции
30. Разработка дизайна и изготовление сувенирной продукции

31. Разработка дизайна и верстка полиграфической продукции
32. Разработка дизайна в интерактивной среде



Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования
 «Новосибирский городской открытый колледж»
 (АНО СПО «НГОК»)

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ
 Заместитель директора по учебной
 деятельности АНО СПО «Новоколледж»
 _____ А.И.Степанов
 « ____ » _____ 2022г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
 по специальности среднего профессионального образования

54.02.01 Дизайн (по отраслям)
 (шифр, наименование специальности)

Тема ВКР

Обучающийся _____ Группы _____
 (Ф.И.О.) (№ группы)
 Работа выполнена « ____ » _____ 2022г.
 (подпись выпускника)
 Руководитель работы _____ (подпись) _____ (фамилия И.О.) _____ (дата, подпись)

Новосибирск, 2022г.

Образец оформления содержания выпускной квалификационной работы

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	4
Глава 1. ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.....	6
1.1.....	6
1.2.....	14
Глава 2. ПРАКТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.....	19
2.1.....	19
2.2.....	22
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	27
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	34
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	37

**Список рекомендуемой учебной и справочной литературы
по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)**

1. Сокольников И.М. Основы композиции. - Обнинск. Титул. 2018г.
2. Ефремов И.Ф. Конструирование и дизайн тары и упаковки: Учебник для вузов/ И.Ф. Ефремов, Т.В. Лемешко, А.В. Чуркин; Моск. гос. ун-т печати. - М.: МГУП, 2016.
3. Бродский А.М. Инженерная графика. М.: Издательский центр «Академия», 2008
4. Боголюбов С.К. «Черчение». М. - «Машиностроение», 2004г.
5. Макарова М.П. Начертательная геометрия. Учебное пособие для студентов художественных специальностей. 2008г.
6. Соловьев С.А. «Перспектива», М. Просвещение, 2001г.
7. Рунге В.Ф., Манусевич Ю.П. Эргономика в дизайне среды - М. «Архитектура-С», 2009г.
8. Рунге В.Ф. Эргономика и оборудование интерьера - М. «Архитектура-С», 2006г.
9. Божко А.Н., Жук Д.М., Маничев В.Б. Компьютерная графика: Учеб. пособие для вузов. - М.: Изд-во МГУ им. П.Э.Баумана, 2007. - 392 с.: ил.
10. Компьютерная графика в дизайне: Учебник для вузов / Д.Ф. Миронов. - СПб.: Питер, 2017. - 224 с.: ил.
11. Кохен Л.С. Adobe Photoshop CS.: Дизайн-лаборатория: Учебное пособие. - М.: ТРИУМФ, 2005.
12. Курьянов П.И. Рисуем на компьютере: Word, Photoshop, CorelDRAW, Flash. - СПб.: Питер, 2005.
13. П.В. Максимов, Т.Л. Партыка, И.И. Понов. Технические средства информатизации, ИД «Форум», Москва, 2005.
14. В.М. Артошенко, О.И. Шелухин, М.Ю. Афонин. Цифровое сжатие видеосообщения и звука, Издательство «Дашков и Ко», Москва, 2003.
15. Р. Рейнхард, Д. Лотт. Adobe Flash MX 2004. Библия пользователя. Издательство «Диалектика», Москва, Санкт-Петербург, Киев, 2006.
16. П. Ченмен, Д.Ченмен. Цифровые технологии мультимедиа. Издательство «Диалектика», Москва, Санкт-Петербург, Киев, 2006.
17. В. Дронов. Dreamweaver 8. Издательство «БХВ-Петербург», Санкт-Петербург, 2007.
18. Складченко В.К., Прудников В.М. Экономика организации, 2009.
19. Крутякова Ю.А., Юсупова С.Р. Бизнес-планирование, 2009.
20. Низовцева Л.С. Методическое пособие по экономике, 2010.
21. Аванесьян О.П. Композиция. Шрифт. Живопись. - М., 2000.
22. Коуч М. Творческая каллиграфия. - М., 2008.
23. Александра Королькова. Живая типографика. М.: IndexMarket, 2007.
24. Волков П.П. Восприятие картины. М., 1976.
25. Боголюбов С.К. Инженерная графика. М.: Машиностроение, 2009г.
26. Исаев И. А. Инженерная графика. Рабочая тетрадь. М.: ФОРУМ: ИИФЛ-М, 2008г.
27. Боголюбов С.К. Индивидуальные задания по курсу черчения. М.: Высшая школа, 2010г.
28. Васин С. Проектирование в графическом дизайне / С. Васин. — М.: Тульская типография. 2006

29. Головки С.Б. Дизайн деловых периодических изданий / С.Б. Головки. — IX4. : ЮНИТИ-ДАНИ, 2012
30. Голубева О.Я. Основы композиции / О.Я. Голубева. — М.: Искусство, 2004.
31. Дизайн: иллюстрированный словарь-справочник. — М.: Архитектура-С, 2004.
32. Ефремов Н.Ф. Конструирование и дизайн зары и упаковки: Учебник для вузов/ Н.Ф. Ефремов, Т.В. Демешко, А.В. Чуркин; Моск. гос. ун-т печати. - М.: МГУИП, 2016.
33. Итген И. Искусство формы / И. Итген.-М.: Аронов 2018.
34. Итген И. Искусство цвета / И. Итген. — М.: Аронов, 2020
35. Композиция и макетирование: курс лекций / Т.М. Кузьмина. — М.: МИПК
36. Компьютерная графика в дизайне: Учебник для вузов / Д.Ф. Миронов. - СПб.: Питер, 2017. -224 с.: ил.
37. Ю.Кнабе Г.А. Энциклопедия дизайнера печатной продукции / Г.А. Кнабе. — М.: Диалектика, 2006.
38. Лунгтон Э. Графический дизайн. Базовые концепции / Э. Лунгтон. - С.-П.: ООО «Питер Пресс», 2019
39. Малышкин Е.В. Настольная книга издателя / Е.В. Малышкин, А.Э. Мильчин, А.А. Павлов, А.Е. Шадрин. - М.: ООО «Издательство АСТ»; ООО «Агентство «КРИА Олимп», 2005.
40. Молочков В. П. Макетирование и верстка в Adobe InDesign - М: Национальный Открытый Университет «ИНГУИТ», 2016
41. Орехов П.П. Реклама и дизайн: учебное пособие / П.П. Орехов. — М.: МИПК
42. Павловская Е. Э. Основы дизайна и композиции: современные концепции: учеб. пособие для СПО / Е. Э. Павловская [и др.]; отв. ред. Павловская. - 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019
43. Ратковски П. Профессия - иллюстратор. Учимся мыслить творчески / П. Ратковски. — М.: Манн, Иванов и Фербер, 2019 г.
44. Рунге В.Ф. Основы теории и методологии дизайна / В.Ф. Рунге. — М.: Пресс, 2003
45. Устиш В.Б. Композиция в дизайне. Методические основы композиционно-художественного формообразования в дизайнерском творчестве: учебное пособие. - 2-е изд., уточненное и доп. / В.Б. Устиш. — М.: АСТ: Астрель, 2017.
46. Френч П. Профессиональная верстка в InDesig - М.: ДМК Пресс, 2020.
47. Шимко В.Г. Основы дизайна и средства проектирования /В. Г. Шимко. М.: Архитектура-С, 2007