



Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования  
«Новосибирский городской открытый колледж»  
(АНО СПО «НГОК», НГОК)

Согласовано  
Финансовой директор  
"ВАЮН" ООО "Вален"  
для документов  
Баргеев А.Ю.

«23» августа 2022 года

Рассмотрено и принято  
на заседании Педагогического совета  
АНО СПО «НГОК»  
Протокол № 1  
от «23» августа 2022 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО СПО «НГОК»



А.А.Демидов

года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.04 УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ФИНАНСОВОГО  
КОНТРОЛЯ

специальности  
38.02.06 Финансы

Новосибирск 2022

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «05» февраля 2018 г. № 65.

Организация-разработчик: АНО СПО «Новосибирский городской открытый колледж»

Разработчик: Пичугина Лариса Валерьевна, преподаватель высшей квалификационной категории

Хохлова Юлия Андреевна, заместитель директора по учебно-методической работе

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>5</b>
<b>3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>7</b>
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>15</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>28</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 Разработка и создание дизайна рекламной продукции

## 1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности **38.02.06 Финансы** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) ПМ.04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля (ПК):

Код профессиональной компетенции	Содержание профессиональной компетенции
ПК 4.1.	Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур
ПК 4.2.	Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля
ПК 4.3.	Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля
ПК 4.4.	Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд

## 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### иметь практический опыт:

- организации и проведении финансового контроля;
- осуществлении расчетов и проведении анализа основных показателей, характеризующих состояние государственных и муниципальных финансов, финансов организаций;
- обобщении результатов анализа основных показателей финансово-экономической деятельности объектов финансового контроля, разработке и осуществлении мер, направленных на повышение эффективности использования финансовых ресурсов;
- планировании, анализе и контроле финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;
- применении законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих деятельность в сфере закупок.

### уметь:

- осуществлять контроль за формированием и использованием средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- использовать методы экономического анализа;
- применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля;
- проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия;
- осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов;

- применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;
- проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций;
- оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок;
- осуществлять контроль за реализацией материалов проведенных ревизий и проверок;
- подготавливать рекомендации, направленные на повышение эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов;
- проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов;
- осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур.

**знать:**

- нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля;
- нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль;
- требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок;
- структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия;
- особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль;
- методики проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;
- состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля;
- методы проверки хозяйственных операций;
- методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей;
- значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля;
- порядок использования государственной (муниципальной) собственности;
- основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.

**1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **100 часов**, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **86 часов**;
- самостоятельной работы обучающегося – **8 часов**;
- производственной практики – **108 часов**;
- промежуточная аттестация – **6 часов**.

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **«Участие в организации и**

**осуществлении финансового контроля»,** в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 4.1.	Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур
ПК 4.2.	Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля
ПК 4.3.	Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля
ПК 4.4.	Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.03 Участие в управлении финансами организаций и осуществление финансовых операций

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 1-5, 9-11 ПК 4.1 -4.4		100	86	44	0	8	0	х	х
	Учебная практика	0	х	х	х	х	х	0	х
ОК 1-5, 9-11 ПК 4.1 -4.4	Производственная практика	144							144
	Экзамен по модулю	6							х
	<b>Всего:</b>	<b>214</b>	<b>86</b>	<b>44</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>144</b>

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ) Участие в организации и осуществлении финансового контроля

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Компетенция WSR/Комплект оценочной документации (КОД)
1	2	3	4
<b>МДК 04.01 Финансовый контроль деятельности экономического субъекта</b>			x
<b>Раздел 1. ПМ. 04 Осуществление финансового контроля деятельности экономического субъекта</b>			x
<b>Тема 1.1. Основы организации финансового контроля</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	8	<b>№Т78 «Финансы»/ КОД № 1.3</b>
	1. История становления финансового контроля в России Понятие финансового контроля, цели и задачи финансового контроля		
	2. Элементы финансового контроля. Субъекты и объекты финансового контроля. Принципы организации финансового контроля. Значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля;		
	3. Нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль		
	4. Структура, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия; Особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль		
	<b>Практические занятия</b>	4	
1. Анализ нормативных актов, регламентирующих деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль, их основные положения.			
<b>Тема 1.2. Виды и формы финансового контроля</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	<b>№Т78 «Финансы»/ КОД № 1.3</b>
	1. Виды финансового контроля: Публичный (государственный) и непубличный (независимый) и их краткая характеристика; Внешний и внутренний финансовый контроль, их взаимосвязь, сходство и различия.		
	2. Функциональное назначение внутреннего финансового контроля. Классификация форм финансового контроля. Состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля;		
	<b>Практические занятия</b>	4	
1. Решение ситуационных задач по видам и формам финансового контроля, применяемых к различным субъектам хозяйствования			
<b>Тема 1.3 Инструменты и методы финансового контроля</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	8	<b>№Т78 «Финансы»/ КОД № 1.3</b>



	1	Классификация инструментов финансового контроля. Проверка, ревизия, экспертиза, мониторинг. Особенности использования инструментов финансового контроля. Применение риск-ориентированного подхода. Сущность контрольного мероприятия, его основные этапы и последовательность их осуществления. Основные задачи, принципы и направления проведения контрольных процедур. Классификация контрольных мероприятий. Особенности их проведения в условиях внешнего и внутреннего контроля. Подготовка и планирование проведения контрольного мероприятия. Состав отчетности организации, используемой в процессе финансового контроля. Документирование этапов, формирование выводов и предложений по его результатам			
	2	Методы финансового контроля. Методы и специальные методические приемы документального контроля. Сплошной и выборочный способ документального контроля. Критерии классификации документов, по существу, отраженных в них операций. Методы и специальные методические приемы фактического контроля (инвентаризация, визуальное наблюдение, экспертная оценка), особенности их применения. Оформление и реализация результатов контрольного мероприятия. Использование результатов для целей управления.			
	3	Методики проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля. Расчетно-аналитические методы: экономический анализ (в том числе аналитические процедуры), статистические расчеты и экономико-математические методы. Методы и специальные методические приемы фактической проверки: инвентаризация, визуальные наблюдения и экспертные оценки.			
	<b>Практические занятия</b>				
	1	Общая оценка структуры и динамики бухгалтерского баланса как основная аналитическая процедура. Использование методов экономического анализа.			10
	2	Составление плана контрольного мероприятия. Оформление контрольного мероприятия			
	3	Применение программного обеспечения при организации и осуществлении финансового контроля (при решении практических ситуаций)			
<b>Тема 1.4. Организация внешнего финансового контроля экономического субъекта.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		8	<b>№Т78 «Финансы»/ КОД № 1.3</b>	

	1	Государственный (муниципальный) финансовый контроль, его основные задачи и направления. Объекты государственного (муниципального) финансового контроля. Система органов государственного (муниципального) финансового контроля, их полномочия и ответственность. Внутренний и внешний государственный (муниципальный) финансовый контроль. Государственный финансовый мониторинг как инструмент противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.		
	2	Базовые принципы построения системы превентивного государственного финансового контроля в Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Органы, осуществляющие государственный контроль в сфере закупок.		
	3	Независимый (аудиторский) финансовый контроль. Правовые основы аудиторской деятельности. Аудит в системе финансового контроля экономического субъекта.		
	4	Основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации		
	<b>Практические занятия</b>		8	
	1	Расчет эффективности работы контрольного органа за отчетный период. Определение коэффициента действенности контроля за отчетный период		
	2	Осуществление контроля за формированием и использованием средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;		
	3	Подготовка рекомендаций, направленных на повышение эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;		
	4	Осуществление предварительного и текущего контроля за операциями по исполнению бюджетов		
<b>Тема 1.5. Внутренний финансовый контроль в системе управления экономического субъекта</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		4	<b>№Т78 «Финансы»/ КОД № 1.3</b>
	1	Основные задачи и направления внутреннего финансового контроля. Организация внутрифирменного финансового контроля в организациях, элементы внутреннего контроля, условия эффективности его осуществления. Влияние эффективности организации внутреннего контроля на разработку системы мер по ограничению риска хозяйственной деятельности.		
	<b>Практические занятия</b>		4	
	1	Построение организационной модели внутреннего контроля экономического субъекта.		
<b>Тема 1.6 Организация аудиторской</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		4	<b>№Т78 «Финансы»/ КОД № 1.3</b>
	1	Общие понятия о методах аудиторской деятельности. Аудиторские		

<b>проверки экономических субъектов</b>		доказательства и документы. Оценка систем внутреннего контроля. Приемы и способы получения аудиторских доказательств. Внутренние, внешние, собственные аудиторские доказательства. Качество доказательств в аудите: нормирующие и качественные доказательства; проверка оценки качества доказательств. Информация об итогах аудита.		
	<b>2</b>	Нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля. Методы проверки хозяйственных операций; Методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей		
	<b>3</b>	Аудиторское заключение, виды, основные требования к составлению.		
	<b>4</b>	Ответственность аудиторов за результаты проверки.		
	<b>Практические занятия</b>			
	<b>1</b>	Решение ситуационных задач по организации аудиторской проверки и оформлению ее результатов.		
	<b>2</b>	Проведение проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия		
	<b>3</b>	Применение различных методов и приемов контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;	12	
	<b>4</b>	Проведение внутреннего контроля и аудита с учетом особенностей организаций; оформление результатов проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок. Осуществление контроля за реализацией материалов проведенных ревизий и проверок;		
	<b>Тема 1.7. Направления контроля финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
<b>1</b>	Особенности направлений финансового контроля на объектах различных видов экономической деятельности. Влияние отраслевых аспектов финансово-хозяйственной деятельности на выбор направлений и практическую организацию процесса контроля экономического субъекта. Особенности контроля организаций в секторе государственного и муниципального управления.			
<b>2</b>	Требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок	6		
<b>3</b>	Проверка обеспечения условий сохранности имущества экономического субъекта. Проверка операций с денежными средствами, операций с внеоборотными активами, операций по приобретению и использованию товарно-материальных ценностей.			
<b>4</b>	Проверка расчетов с персоналом по оплате труда, расчетов с поставщиками и покупателями, контроль операций по производству и реализации продукции,			

	финансовых результатов.		
5	Разработка мероприятий по предотвращению и устранению нарушений, выявленных в процессе финансового контроля.		
6	Порядок использования государственной (муниципальной) собственности; Основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд.		
<b>Практические занятия</b>			
1	Оформление пакета документов для осуществления внутреннего финансового контроля в сфере закупок		
2	Проведение мероприятий по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов;		
3	Проверка необходимой документации для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов;		
4	Осуществление проверки соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур		
5	Решение ситуационных задач по проверкам операций с денежными средствами в организациях и расчетов с поставщиками и покупателями; по проверкам расчетов с персоналом по оплате труда в организациях; по проверкам операций по приобретению и использованию товарно-материальных ценностей и операций с внеоборотными активами; по контролю операций по производству и реализации продукции; по проверкам финансовых результатов экономического субъекта; по проверкам организаций сектора государственного (муниципального) управления по использованию бюджетных средств, правильности проведения расчетов и отражению в учете фактов хозяйственной жизни; по проверкам государственного (муниципального) заказчика по вопросам законности, конкурентности и обоснованности осуществления закупочных процедур за отчетный период. Проверка расчета начальной (максимальной) цены контракта	14	
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>			
1. Проведение сравнения методов государственного финансового контроля; методов налогового контроля. Проверка расчетов с подотчетными лицам. Проверка формирования капитала экономического субъекта. 2. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной нормативной литературы по теме, подготовка к занятиям. 3. Подготовка к практическим занятиям, оформление результатов практических работ.		6	x
<b>Производственная практика (по профилю специальности)</b>		<b>144</b>	x
<b>Виды работ:</b>			
<b>а) в органах государственного (муниципального) финансового контроля:</b>			
1. Ознакомиться с положениями Бюджетного кодекса РФ в части требований по организации и проведению государственного (муниципального) финансового контроля, с положениями Федерального закона РФ от 05.04.2013 №			

44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в части проведения контроля, с Кодексом об административных правонарушениях РФ в части административных правонарушений в бюджетно-финансовой сфере, с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации (муниципального образования), регламентирующими деятельность органов внешнего и внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля.

2. Ознакомиться с Положением о контрольном органе, с его местом в системе органов государственной власти (местного самоуправления) и ролью в осуществлении государственного (муниципального) финансового контроля. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка контрольного органа и техникой безопасности на рабочем месте. Ознакомиться с нормативными документами, регулирующими проведение мероприятий по контролю данным контрольным органом, оформление результатов контрольных мероприятий.

3. Изучить объекты контроля данного контрольного органа, сферу их деятельности, ознакомиться с нормативными правовыми документами главных распорядителей бюджетных средств, регламентирующими их деятельность. Изучить бюджетные процедуры, подлежащие финансовому контролю со стороны данного контрольного органа.

4. Изучить порядок планирования проверок, составить план проверки в отношении 2-3 объектов контроля.

5. Принять участие в проведении контрольных мероприятий (если такое мероприятие не противоречит регламенту мероприятий по контролю).

6. Изучить материалы 2-3 ревизий (проверок), проведенных специалистами контрольного органа, в том числе с участием студента, проходящего практику (если такое участие не противоречит регламенту мероприятий по контролю). Привести примеры проведения контроля различных бюджетных процедур по материалам выбранных ревизий (проверок).

7. Изучить порядок реализации материалов ревизий (проверок) контрольного органа. Ознакомиться с процедурой привлечения к административной ответственности за допущенные административные правонарушения в бюджетно-финансовой сфере.

**б) в аудиторских организациях:**

1. Ознакомиться со структурой аудиторской организации.

2. Изучить внутренние стандарты аудиторской организации, ознакомиться с порядком формирования групп аудиторов для проведения аудиторских проверок, исходя из особенностей аудируемых лиц.

3. Изучить требования по соблюдению этических норм и правил, установленных в Кодексе этики аудиторов и внутренними стандартами аудиторской организации.

4. Изучить порядок определения уровня существенности и риска необнаружения при оценке выявленных искажений в соответствии с внутренними стандартами аудиторской организации.

5. Изучить порядок планирования аудиторской проверки на примере организации – клиента аудиторской компании (индивидуального аудитора)

6. Составить общую стратегию и план аудита для аудируемого лица (по одному из разделов бухгалтерского учета или форме бухгалтерской (финансовой) отчетности), оформить рабочую документацию

7. Проанализировать письмо-соглашение об условиях аудиторского задания, содержание договора на проведение аудиторской проверки. Определить особенности данных документов в зависимости от видов деятельности аудируемых лиц (рассмотреть 2–3 примера). Составить сравнительную таблицу, сформулировать выводы.

8. На основании данных бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица провести проверку

<p>правильности заполнения форм в соответствии с нормативными документами, состав отчетности, порядок представления информации (степень детализации статей, наличие/отсутствие пояснений и т.д.). Сформулировать выводы.</p> <p>9. Изучить порядок подготовки аудиторского заключения: обзор рабочих документов, оценку достаточности выявленных доказательств, содержание итоговой информации, виды аудиторских заключений.</p> <p>10. Изучить действия аудиторов в случаях выявления фактов коррупционных правонарушений аудируемого лица.</p> <p><b>в) в организациях любой формы собственности:</b></p> <p>1. Ознакомиться со структурой организации, изучить внутренние локальные акты по учреждению службы внутреннего контроля и аудита (возложению обязанностей внутренних контролеров на должностных лиц).</p> <p>2. Изучить документы экономического субъекта – объекта практики по проведению контрольных мероприятий при ведении бухгалтерского учета, порядок оформления их результатов (инвентаризация, сверка аналитических и синтетических счетов, сверка расчетов с контрагентами и т. д.). Описать, сформулировать выводы.</p> <p>3. Проанализировать порядок документооборота (информационные системы), связанного с ведением бухгалтерского учета и подготовкой бухгалтерской (финансовой) отчетности. Описать, сформулировать выводы.</p> <p>4. Изучить и описать применение аналитических процедур в рамках организации внутреннего контроля и оценки рисков деятельности экономического субъекта (методы сравнения и методы факторного анализа), формирование выводов и предложений, представление руководству.</p> <p>5. Проанализировать организацию мониторинга средств контроля (тестирование систем внутреннего контроля) для оценки их эффективности.</p>		
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена по модулю (демонстрационного экзамена по стандартам WSR)</b>	<b>6</b>	<b>№Т78 «Финансы»/ КОД № 1.3</b>
<b>Всего объем образовательной программы по профессиональному модулю</b>	<b>214</b>	<b>х</b>

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1- ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы профессионального модуля предусматривает наличие специальных помещений - учебных аудиторий (кабинетов), используемых для проведения занятий всех видов, предусмотренных программой модуля, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещений для самостоятельной работы, лабораторий, залов, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, а также оснащенных оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов, в составе:

- мастерская "Финансы"

Реализация программы профессионального модуля предполагает обязательную учебную практику, которую рекомендуется проводить рассредоточено и производственную практику, которую рекомендуется проводить концентрированно.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### **4.2.1 Нормативные документы**

1. Конституция Российской Федерации (в действующей редакции).
2. «Этический кодекс ИНТОСАИ для аудиторов в государственном секторе» (Принят в г. Монтевидео 09.11.1998 - 14.11.1998 XVI Конгрессом Международной организации высших органов финансового контроля (ИНТОСАИ))/ [Электронный ресурс/[https://roskazna.gov.ru/upload/iblock/622/iissai-30.-eticheskiy-kodeks\\_rus.pdf](https://roskazna.gov.ru/upload/iblock/622/iissai-30.-eticheskiy-kodeks_rus.pdf)];
3. «Лимская декларация руководящих принципов контроля» (Принята в г. Лиме 17.10.1977 - 26.10.1977 IX Конгрессом Международной организации высших органов финансового контроля (ИНТОСАИ)) [Электронный ресурс /<http://www.ksp.mos.ru/documents/deklaratsii/>];
4. Мексиканская декларация независимости (г. Мехико, ноябрь 2007 года) // [Электронный ресурс/[https://roskazna.gov.ru/upload/iblock/b8b/iissai-10.-meksikanskaya-deklaratsiya-nezavisimosti-vofk\\_rus.pdf](https://roskazna.gov.ru/upload/iblock/b8b/iissai-10.-meksikanskaya-deklaratsiya-nezavisimosti-vofk_rus.pdf)]
5. Бюджетный кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).
6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (в действующей редакции).
7. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» (в действующей редакции).
8. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в действующей редакции).
9. Федеральный закон от 05.04.2013 № 41-ФЗ «О Счетной палате Российской Федерации» (в действующей редакции).
10. Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (в действующей редакции).
11. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

(в действующей редакции).

12. Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в действующей редакции).

13. Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» (в действующей редакции).

14. Указ Президента РФ от 13.06.2012 № 808 «Вопросы Федеральной службы по финансовому мониторингу» (вместе с Положением о Федеральной службе по финансовому мониторингу) (в действующей редакции).

15. Постановление Правительства РФ от 30.06.2012 № 667 «Об утверждении требований к правилам внутреннего контроля, разрабатываемым организациями, осуществляющими операции с денежными средствами или иным имуществом, и индивидуальными предпринимателями, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (в действующей редакции).

16. Постановление Правительства РФ от 28.11.2013 № 1092 «О порядке осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере"» (вместе с Правилами осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере) (в действующей редакции).

17. Постановление Правительства РФ от 10.02.2014 № 89 «Об утверждении Правил осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд» (в действующей редакции).

18. Приказ Минфина России от 21.11.2019 № 196н «Об утверждении федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Определения, принципы и задачи внутреннего финансового аудита»»

19. Приказ Минфина России от 22.05.2020 № 91н «Об утверждении федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Реализация результатов внутреннего финансового аудита»».

20. Приказ Минфина России от 19.03.2009 № 26н «Об утверждении Порядка составления и представления финансовой отчетности об исполнении федерального бюджета в Счетную палату Российской Федерации» (в действующей редакции).

21. Регламент Счетной палаты Российской Федерации (утв. постановлением Коллегии Счетной палаты РФ от 07.06.2013 № 3ПК) (в действующей редакции).

#### **4.2.2 Основные источники**

1 Борисова, Н. М. Финансовый контроль деятельности экономического субъекта: учебное пособие для СПО / Н. М. Борисова, Г. В. Цветова. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 114 с. — ISBN 978-5-4488-0905-7, 978-5-4497-0746-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98667> (дата обращения: 07.09.2020).

2 Борисова, Н. М. Финансовый контроль деятельности экономического субъекта: практикум для СПО / Н. М. Борисова, Г. В. Цветова. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 82 с. — ISBN 978-5-4488-0906-4, 978-5-4497-0747-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98668> (дата обращения: 07.09.2020).

3 Казакова, Н.А., Ефремова, Е. И. Аудит. Учебник для СПО / под общ. ред. Казаковой Н.А. – Москва: Издательство Юрайт, 2021 -409 – Профессиональное образование – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433295>

4. Зотиков, Н. З. Налоговый аудит : учебное пособие для СПО / Н. З. Зотиков, О. И. Арланова. — Саратов : Профобразование, 2021. — 182 с. — ISBN 978-5-4488-0940-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99950.html> (дата обращения: 12.12.2022). — Режим доступа:



для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/99950>

#### **4.2.3 Дополнительные источники**

1. Маслова, Т. С. Контроль и ревизия в бюджетных учреждениях : учебное пособие. — 2-е изд., перераб. / Т. С. Маслова. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2020. — 336 с. - ISBN 978-5-9776-0446-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1065818>

2. Финансовое право. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. М. Ашмарина [и др.]; под редакцией Е. М. Ашмариной, Е. В. Тереховой. — 2-е изд., переруб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 300 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08817-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470974>

3. Финансовое право: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Ф. Ручкина [и др.]; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 348 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12065-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476050>

4. Рогуленко Т.М., Пономарева С.В., Бодяко А.В., Мироненко В.М. Аудит (для бакалавров) + eПриложение [Электронный ресурс] – Москва: КноРус, 218 – 458 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433295>

5. Журналы: «Финконтрол»; «Бухгалтерский учет»; «Главбух»; «Финансы»; «Вестник АКСОР»; «Аудиторские ведомости»; «Финансовый директор».

#### **4.2.4 Электронные ресурсы**

1 Справочно-правовая система – <http://www.consultant.ru/>

2 Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: <http://www.minfin.ru>

3 Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: <http://www.minfin.ru>.

4 Официальный сайт Федеральной налоговой службы– URL: <http://www.nalog.ru>.

5 Финансовый информационный портал banki.ru – URL: [www.banki.ru](http://www.banki.ru)

6 Официальный сайт Счетной Палаты РФ – URL: [www.ach.gov.ru](http://www.ach.gov.ru) -

7 Официальный сайт Федерального казначейства – URL: [www.roskazna.ru](http://www.roskazna.ru)

8 Официальный сайт Центрального банка РФ – URL: [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru)

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Обучение по программе профессионального модуля осуществляется с использованием комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация программы профессионального модуля обеспечивается педагогическими работниками АНО СПО «НГОК», а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников АНО СПО «НГОК» соответствует квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного

профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. N 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации программы профессионального модуля, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 08 Финансы и экономика, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися программы профессионального модуля, составляет не менее 25 процентов.

#### 4.5. Специальные условия для получения профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья

Реализация программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в смешанной группе с использованием мультимедийного проектора, специального программного обеспечения.

Для самостоятельной работы студентам предлагаются учебные и лекционные материалы в электронном виде с альтернативными форматами (крупный шрифт, аудиозаписи и пр.).

Студенту по запросу обеспечивается индивидуальный режим работы на занятии (дополнительные перерывы, изменение темпа работы и пр.).

По запросу составляется индивидуальный план освоения образовательной программы.

### 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках профессионального модуля	Основные показатели оценки результата (критерии оценки)	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность	Соблюдение нормативных и иных актов, регулирующих организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; Осуществление проверки умения проведения контроля за формированием и использованием средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; Осуществление проверки владения методами экономического анализа; Осуществление проверки умения	<b>Текущий контроль:</b> Экспертная оценка выполнения контрольного тестирования по темам курса. Экспертная оценка выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Экспертное наблюдение, контроль и оценка

контрольных процедур	применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля; Осуществление проверки знаний и умений при подготовке рекомендаций, направленных на повышение эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;	выполнения заданий на практических занятиях. <b>Промежуточная аттестация:</b> Экспертная оценка выполнения заданий дифференцированного зачета по междисциплинарному курсу
ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля	Осуществление проверки знаний при проведении проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия; Осуществление умения проведения предварительного и текущего контроля за операциями по исполнению бюджетов; Осуществления проверки умения применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;	профессионального модуля; Экспертная оценка защиты результатов прохождения и отчета по производственной практике (по профилю специальности); Экспертное наблюдение и оценка выполнения компетентностно-ориентированных заданий на экзамене по модулю.
ПК 4.3. Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля	Осуществление проверки умения проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций; Соблюдение правил при оформлении результатов проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок; Осуществление проверки умения проводить контроль за реализацией материалов проведенных ревизий и проверок;	
ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд	Осуществление проверки умения проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов; Осуществления проверки владения методикой при проверке необходимой документации для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов; Соблюдение требований законодательства при проведении закупочных процедур	
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Выбор оптимальных способов решения профессиональных задач в области управления финансовыми ресурсами организации, составлении финансовых планов, осуществлении закупок и финансовых взаимоотношений с организациями и органами государственной власти и местного самоуправления, анализа финансово-хозяйственной деятельности, оценка их	Выполнение практических заданий; Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы; Защита отчета по производственной практике; Экзамен по модулю

	эффективности и качества выполнения	
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Эффективный поиск необходимой информации использование различных источников получения информации, включая Интернет-ресурсы	
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Составление индивидуального плана развития, в котором будут указываться конкретные цели профессионального и личностного развития и определенные действия, с помощью которых можно их достигнуть	Отзыв работодателя по итогам практики; Итоговый рейтинг по результатам внеаудиторных мероприятий по специальности.
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами, самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Выполнение группового задания; Защита отчета по производственной практике.
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Использование механизмов создания и обработки текста, а также ведение деловых бесед, участие в совещаниях, деловая телефонная коммуникация	Выполнение практических заданий; Защита отчета по производственной практике; Отзывы работодателей по итогам практики; Экзамен по модулю
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Владение навыками работы на компьютере, включая работу со специальными компьютерными программами, изучение и анализ инноваций в части программного обеспечения, умение применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля	Выполнение практических заданий; Выполнение заданий самостоятельной внеаудиторной работы; Защита отчета по производственной практике.
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Планомерный поиск и использование требуемой профессиональной документации на государственном и иностранном языках	Выполнение практических заданий; Экзамен по модулю
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Соблюдение требований законодательства РФ, регулирующих деятельность в сфере закупок с целью повышения заинтересованности субъектов предпринимательства; Определение основных контрольных мероприятий при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд при участии субъектов малого предпринимательства.	Защита отчета по производственной практике; Отзывы работодателей по итогам практики.