



**Автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования  
«Новосибирской городской открытой колледж»  
(АНО СПО «НГОК»)**

Рассмотрено и принято  
на заседании Педагогического совета  
АНО СПО «НГОК»  
протокол № 1  
от «23» августа 2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
АНО СПО «НОВОСИБИРСКИЙ ГОРОДСКОЙ  
ОТКРЫТЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

## Содержание

|    |   |    |
|----|---|----|
| 1  | Область применения .....  | 3  |
| 2  | Термины, определения, обозначения и сокращения .....                              | 3  |
| 3  | Общие положения .....   | 3  |
| 4  | Цели и задачи Совета обучающихся НГОК .....                                       | 4  |
| 5  | Структура Совета обучающихся НГОК .....   | 5  |
| 6  | Порядок выдвижения кандидата на пост председателя студенческого совета НГОК ..... | 7  |
| 7  | Регламент подготовки и проведения Конференции обучающихся НГОК .....              | 9  |
| 8  | Порядок работы Совета обучающихся НГОК.....                                       | 10 |
| 9  | Права и обязанности членов Совета обучающихся НГОК .....                          | 12 |
| 10 | Взаимодействие Совета обучающихся НГОК с органами управления Колледжа.....        | 15 |
| 11 | Согласование, хранение и рассылка .....   | 15 |
|    | Приложение А. Заявление на выдвижение кандидата .....                             | 16 |
|    | Приложение Б. Протокол общего учебной группы .....                                | 17 |
|    | Приложение В Протокол Конференции обучающихся НГОК. ....                          | 18 |
|    | Приложение Г. Протокол общего собрания Совета старост .....                       | 19 |
|    | Приложение Д Протокол общего собрания коллектива (ов). ....                       | 20 |

## **1 Область применения**

1.1 Настоящее Положение определяет цели и задачи, состав, полномочия, порядок формирования, права и обязанности Совета обучающихся автономной некоммерческой организации среднего профессионального образования «Новосибирский городской открытый колледж (далее - АНО СПО «НГОК»).

1.2 Положение обязательно к применению всеми обучающимися АНО СПО «НГОК».

## **2 Термины, определения, обозначения и сокращения**

### **2.1 Термины и определения**

В настоящем Положении применяются следующие термины и определения:

**Обучающиеся** – студенты, очной формы обучения;

**Внеучебные траектории** – система внеучебной работы со студентами, направленная на самореализацию личности в рамках определенной жизненной стратегии, получение и развитие навыков в одной из отраслей:

- социальные инициативы;
- медиа и технологии;
- искусство и изобретения;
- познание мира и саморазвитие;
- творчество и культура;
- здоровый образ жизни и спорт.

### **2.2 Обозначения и сокращения**

В настоящем Положении применяются следующие обозначения и сокращения:

ПЛ – положение

РФ – Российская Федерация

Совет обучающихся НГОК, Совет, Студсовет, Студенческий совет, СООК - Совет обучающихся АНО СПО «НГОК»

Старостат – Совет старост учебных групп АНО СПО «НГОК»

Староста – представитель учебной группы, отвечающий за коммуникацию с администрацией колледжа, контролирующий порядок в группе, посещаемость студентов.

Тим-лидер – студент, являющийся членом Совета обучающихся и выбранный руководителем внеучебной траектории, совета старост или иного студенческого сообщества.

Студенческий лидер – председатель Совета обучающихся

СТО – стандарт организации

АНО СПО «НГОК», Колледж, НГОК – автономная некоммерческая организация среднего профессионального образования «Новосибирский городской открытый колледж».

## **3 Общие положения**

3.1 Совет обучающихся НГОК создается как выборный, постоянно действующий, представительный и координирующий орган обучающихся очной формы обучения; является одной из форм студенческого самоуправления в Колледже и действует на основании настоящего Положения.

3.2 Каждый обучающийся, начиная с первого и до последнего года обучения (включительно) в Колледже по программам среднего профессионального образования, имеет право избирать и быть избранным в Совет обучающихся НГОК в соответствии с настоящим Положением.

Обучающийся желающий быть избранным в Совет обучающихся должен не иметь академической и финансовой задолженности, не иметь дисциплинарных взысканий, иметь среднюю посещаемость и успеваемость в учебной деятельности не ниже оценки «хорошо».

3.3 Деятельность Совета обучающихся НГОК направлена на всех обучающихся Колледжа.

3.4 Наличие двух и более Советов обучающихся НГОК в Колледже не допускается.

3.5 Решения Совета обучающихся НГОК распространяются на всех обучающихся Колледжа.

3.6 В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией РФ, законодательством РФ, нормативно-правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, Уставом и иными локальными нормативными актами Колледжа.

3.7 Председатель Совета обучающихся НГОК также является студенческим лидером (далее – студенческий лидер).

#### **4 Цели и задачи Совета обучающихся НГОК**

4.1 Целями Совета являются:

а) защиту прав студентов колледжа, а также обеспечение реализации прав на участие обучающихся в управлении Колледжем, в том числе при принятии локальных нормативных актов Колледжа, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

б) формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию;

в) формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

г) сотрудничество студенческого коллектива с администрацией и педагогическим коллективом колледжа;

д) укрепление дисциплины, соблюдение студентами правил внутреннего распорядка;

е) организацию досуговой деятельности студентов, совершенствование общественной жизни колледжа;

ж) содействие реализации студенческих инициатив.

4.2 Задачами Совета являются:

4.2.1 Выработка предложений для принятия локальных нормативных актов Колледжа, затрагивающих права обучающихся.

4.2.2 Разработка предложений для повышения качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся.

4.2.3 Разработка предложений по организации работы студенческого самоуправления в рамках внеучебной деятельности, вынесение предложений на согласование курирующему подразделению – отдел по внеучебной деятельности.

4.2.4 Анализ потребностей обучающихся, защита, представление прав и интересов, обучающихся перед органами управления Колледжа и внешней средой.

4.2.5 Воспитание бережного отношения к имущественному комплексу Колледжа, уважительного отношения к истории, традициям, символике АНО СПО «НГОК» и Российской Федерации, повышение культуры общения.

4.2.6 Содействие органам управления Колледжа в проводимых ими мероприятиях в рамках образовательного процесса и внеучебной деятельности.

4.2.7 Выявление и поддержка активных обучающихся, создание системы стимулов и мотивации к отличной успеваемости, участию в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной и иной внеучебной деятельности обучающихся. Предоставление возможностей всем студентам колледжа присоединиться к студенческому самоуправлению и принятию участия во внеучебной деятельности колледжа, консультирование и сопровождение их в адаптационный период.

4.2.8 Содействие в решении образовательных и социально-бытовых вопросов, затрагивающих интересы обучающихся, в пропаганде здорового образа жизни.

4.2.9 Сохранение и развитие демократических традиций студенчества.

4.2.10 Информирование обучающихся о деятельности Колледжа.

4.2.11 Укрепление межорганизационных, межрегиональных и международных связей.

4.2.12 Содействие реализации общественно значимых молодежных проектов.

4.2.13 Содействие в соблюдении студентами Устава АНО СПО «НГОК», правил техники безопасности, правил внутреннего распорядка колледжа, законодательства РФ, контроль и выявление нарушений и содействие в предотвращении и профилактике негативных последствий.

4.2.14 Взаимодействие по вопросам организации внеучебной деятельности, воспитательной работы с подразделением Колледжа, уполномоченным в сфере внеучебной деятельности – отдел по внеучебной деятельности. Совет обучающихся принимает непосредственное участие в реализации плана мероприятий, содействует в привлечении ко внеучебной деятельности всех студентов очной формы обучения.

4.3 Полномочия Совета:

4.3.1 Вносит предложения по изменению и дополнению Правил внутреннего распорядка;

4.3.2 Вносит предложения о поощрении или наказании студентов колледжа;

4.3.3 Отстаивает интересы студентов, не противоречащие Уставу колледжа, Правилам внутреннего распорядка перед администрацией и службами колледжа. Участвует в решении конфликтных ситуаций между студентами и администрацией;

4.3.4 Оказывает помощь активным студентам колледжа и старостам групп;

4.3.5 содействует администрации и коллективу колледжа в работе по поддержанию внеучебной и учебной деятельности, соблюдению Правил внутреннего распорядка студентами;

4.3.6 организует и помогает проводить культурно-массовые и социальные мероприятия;

4.3.7 помогает студентам самореализоваться в колледже;

4.3.8 обеспечивает гласность своей работы.

4.4 Совет имеет право:

4.4.1 запрашивать и получать от органов управления колледжа материалы, необходимые для решения входящих в его компетенцию вопросов;

## 5 Структура Совета обучающихся НГОК

### 5.1 Структура совета обучающихся



### 5.2 В состав Совета обучающихся НГОК входят:

- два представителя от Совета старост обучающихся всех направлений очной формы обучения;

- представители от внеучебных траекторий из числа обучающихся – по одному представителю от траектории. Представители внеучебных траекторий должны соответствовать требованиям, указанным в пункте 5.5;

- представители студенческих общественных организаций (объединений) Колледжа: по одному представителю от организации (объединения) при условии соответствия организациями требованиям, указанным в п. 6.4 настоящего Положения. Представители студенческих объединений должны соответствовать требованиям, указанным в пункте 6.5

5.3 Совет старост формируется из числа обучающихся путем организации выборов ежегодно в период с 5 сентября по 30 ноября. Порядок формирования совета старост, организации выборов председателя совета старост определяется соответствующим регламентом, утверждаемым Конференцией (собранием) обучающихся НГОК, в случае первоначального формирования состава Совета старост - Советом обучающихся НГОК.

Итоги голосования по вопросам избрания нового состава Совета старост, его председателя и заместителя председателя утверждаются протоколом Конференции (собрания) обучающихся колледжа. Протокол предоставляется в действующий Совет обучающихся НГОК и отдел по внеучебной деятельности не позднее 5 календарных дней после проведения Конференции (собрания) Совета старост.

С 15 сентября по 30 ноября колледж имеет право проводить дополнительные выборы в Совет старост.

5.4 Представителей в новый состав Совета обучающихся Колледжа вновь избранный Совет старост избирает на своем первом заседании. Два представителя избираются, а результаты фиксируются соответствующим протоколом (Приложение Г).

Представители от внеучебных траекторий избираются в Совет на общих собраниях актива внеучебных траекторий простым большинством голосов путем открытого голосования ежегодно в период с 5 сентября по 30 ноября. Допускается проведение голосования в дистанционном формате при условии подтверждения личности каждого активиста студента.

Активом внеучебных траекторий являются все студенты принимающие регулярное активное участие в деятельности внеучебной траектории и клубов в рамках нее (на основании предоставленных, утвержденных и согласованных с отделом по внеучебной деятельности списков студентов-членов внеучебной траектории не позднее чем за 5 календарных дней до начала процедуры выборов. При возникновении вопросов по составу траектории и действительности участия студентов в деятельности траектории, отдел по внеучебной деятельности может запросить портфолио студента активиста).

Представители иных студенческих общественных организаций (объединений) избираются соответствующими студенческими организациями (объединениями) в соответствии с утвержденными регламентами ежегодно в период с 5 сентября по 30 ноября.

Итоги голосования по избранию представителей в Совет утверждаются протоколами (Приложение Д), которые предоставляются в действующий Совет обучающихся НГОК и в отдел по внеучебной деятельности не позднее 5 календарных дней после проведения соответствующих выборов.

5.5 Требования к студенческим общественным организациям (объединениям) для включения представителя в Совет обучающихся НГОК:

- общественные студенческие организации (объединения) Колледжа должны состоять из представителей не менее чем половины специальностей и направлений подготовки, реализуемых в Колледже и иметь численность не менее 30 человек;
- общественные студенческие организации (объединения) Колледжа должны действовать на основании Положения о студенческой организации в НГОК, согласованного с отделом по внеучебной деятельности, не менее одного года до даты выдвижения своего представителя в состав Совета обучающихся НГОК.

5.6 Представителем внеучебной траектории может быть избран обучающийся очной формы обучения, начиная со второго и до последнего года обучения (включительно), не имеющий академической и финансовой задолженности. Обучающийся должен иметь портфолио и заслуги в общественной деятельности в АНО СПО «НГОК» за последние три и более месяцев.

5.7 Вновь сформированный Совет обучающихся НГОК вступает в свои полномочия после утверждения Конференцией обучающихся нового состава Совета.

## **6 Порядок выдвижения кандидата на пост студенческого лидера и проведение его выборов НГОК**

6.1 Студенческий лидер избирается общим голосованием всех членов Совета обучающихся на закрытом собрании Совета. Студенческий лидер избирается на один год либо до установленного положением планового срока проведения выборов.

6.2 Студенческим лидером может быть избран обучающийся очной формы обучения, начиная со второго и до предпоследнего года обучения (включительно), выбранный на Конференции делегатов в вновь избранный Совет обучающихся, имеющий средний балл (по 5-ти бальной системе оценки) за предшествующий учебный год не ниже «4» и не имеющий академической и финансовой задолженности. Обучающийся должен иметь портфолио и заслуги в общественной деятельности в АНО СПО «НГОК» за последние три или более месяцев.

6.3 Кандидат должен пройти регистрацию в отделе по внеучебной деятельности не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения выборов студенческого лидера.

6.4 Для регистрации кандидат представляет в отдел по внеучебной деятельности НГОК следующие документы:

- письменное заявление (Приложение А);
- анкета кандидата/резюме с указанием опыта и результатов внеучебной работы кандидата;
- копия зачетной книжки кандидата/выписки из журнала успеваемости, заверенная соответствующим образом;
- проект Программы деятельности в качестве студенческого лидера НГОК (на бумажном или электронных носителях);
- рекомендации администрации колледжа и/или общего решения внеучебной траектории и/или общественных организаций/студенческих объединений Колледжа (данные организации/ объединения должны удовлетворять требованиям п.5.5 настоящего Положения).

6.5 В решении о регистрации кандидата указываются дата и время принятия решения о регистрации. В случае отказа в регистрации кандидата, отдел по внеучебной деятельности в течение суток с момента принятия такого решения должен сообщить об этом соответствующему кандидату.

Основанием для отказа в регистрации может являться:

- отсутствие среди документов, представленных для регистрации, документов, необходимых в соответствии с настоящим Положением;
- недостоверность сведений, представляемых кандидатом в заявлении;
- недостаточная оригинальность и проработанность Проекта программы деятельности студенческого лидера;
- использование кандидатом преимуществ должностного или служебного положения.
- факт подкупа избирателей или шантажа избирателей, Совета обучающихся или Администрации колледжа.
- факт нарушения правил колледжа и (или) наличие дисциплинарных взысканий;
- недостаточный уровень успеваемости и (или) наличие академической задолженности;



- наличие финансовой задолженности;

6.6 В случае мотивированного отказа в регистрации кандидата повторное его выдвижение невозможно.

## **7 Регламент подготовки и проведения Конференции обучающихся НГОК**

7.1 Конференции по выбору председателя Совета старост, представителей внеучебных траекторий, утверждению нового состава Совета обучающихся НГОК и избранию студенческого лидера проводятся ежегодно в период с 15 сентября по 15 ноября.

7.2 Дату, время проведения, повестки дней Конференций определяет Совет обучающихся НГОК по согласованию с отделом по внеучебной деятельности. В случае отсутствия действующего состава Совета обучающихся, дату, время проведения и повестку для Конференции определяет отдел по внеучебной деятельности. В случае отсутствия действующего состава Совета обучающихся сроки проведения процедур формирования совета могут быть изменены на любые.

7.3 Совет обучающихся НГОК должен объявить о проведении Конференции не менее чем за 5 календарных дней до дня ее проведения. Информация о проведении Конференции публикуется в официальных информационных каналах и на сайте колледжа.

7.4 Делегатами Конференции являются обучающиеся, начиная с первого и до последнего года обучения (включительно).

7.5 Делегатами Конференции по утверждению нового состава Совета старост являются старосты учебных групп или их заместители, от одной учебной группы может быть один делегат. Решение об избрании делегатов Конференции оформляется протоколом (Приложение Б). Протокол направляется в отдел по внеучебной деятельности не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения Конференции.

7.6 Делегатами Конференции по утверждению нового состава Совета обучающихся являются старосты учебных групп или их заместители, от одной учебной группы может быть один делегат, а также делегатами Конференции являются представители от внеучебных траекторий, от одной траектории может быть один делегат. Решение об избрании делегатов Конференции оформляется протоколом (Приложение Б). Протокол направляется в отдел по внеучебной деятельности не позднее, чем за 5 календарных дней до даты проведения Конференции.

Члены действующего и вновь избранного состава Совета обучающихся НГОК являются делегатами Конференции без прохождения процедуры избрания и не входят в число представителей(делегатов) от их учебных групп и внеучебных траекторий.

7.7 Для проведения Конференции избираются: председатель, секретарь Конференции и счетная комиссия.

7.7 Конференция является правомочной, если на ней присутствует не менее 51% от общего числа делегатов учебных групп очной формы обучения и внеучебных траекторий.

7.8 До начала голосования по вопросам утверждения нового состава Совета обучающихся НГОК и избрания нового студенческого лидера, действующий студенческий лидер отчитывается об итогах работы Совета за отчетный период. Если действующий Совет отсутствует, тогда отчет не производится.

7.9 Конференция утверждает оценку деятельности Совета за отчетный период путем открытого голосования простым большинством голосов.

7.10 На Конференции могут также рассматриваться другие вопросы студенческого самоуправления за отчетный период.

7.11 Кандидаты на пост студенческого лидера представляют делегатам Конференции программу деятельности Совета обучающихся Колледжа на следующий отчетный период.

7.12 Утверждение нового состава Совета обучающихся НГОК проводится путем открытого голосования простым большинством голосов из числа присутствующих делегатов Конференции. На момент проведения Конференции уже должны быть избраны представители внеучебных траекторий и Совета старост.

7.13 Студенческий лидер НГОК избирается путем закрытого голосования членов Совета обучающихся простым большинством голосов из числа голосов всех членов Совета обучающихся. Допускается проведение голосования в дистанционном формате, при условии подтверждения статуса и права избирателя на участие в выборах.

7.14 Решения Конференций по выбору председателя Совета старост, представителей внеучебных траекторий, утверждению нового состава Совета обучающихся НГОК, избранию студенческого лидера оформляются протоколом (Приложение В), который хранится в Совете обучающихся НГОК, а копия передается в отдел по внеучебной деятельности.

## **8 Порядок работы Совета обучающихся НГОК**

8.1 На первом заседании Совета путем открытого голосования избираются заместитель студенческого лидера и секретарь Совета, определяются функциональные обязанности членов Совета.

8.2.1 Председателю Совета старост присваивается статус руководителя Совета старост и Тим-лидера Старостата, остальным членам Совета обучающихся присваиваются статусы руководителей направлений студенческого управления и Тим-лидеров внеучебных траекторий по следующим направлениям:

- социальные инициативы;
- медиа и технологии;
- познание мира и саморазвитие;
- творчество и культура;
- здоровый образ жизни и спорт.

8.2.2 По совместному решению Администрации колледжа и членов Совета обучающихся, могут быть созданы новые, реорганизованы или ликвидированы действующие направления (внеучебные траектории).

8.3 Совет утверждает план работы Совета на отчетный период не позднее 14 календарных дней с момента формирования нового состава Совета. План работы Совета должен быть согласован с заместителем директора по внеучебной и размещен в соответствующем разделе официального сайта Колледжа в течение 5 календарных дней после его утверждения на заседании Совета.

8.4 Совет вправе сформировать из состава Совета комитеты и (или) комиссии по направлениям деятельности.

8.5 Совет вправе для проработки определенных вопросов сформировать экспертные группы при Совете из числа обучающихся, а также из числа научно-педагогических работников, сотрудников администрации Колледжа и внешних экспертов.

8.6 На заседания Совета могут быть приглашены представители любых внеучебных траекторий и административных подразделений Колледжа. Представитель отдела по внеучебной деятельности и заместитель директора по внеучебной деятельности может присутствовать на заседании Совета без приглашения.

8.7 Совет собирается не реже одного раза в месяц. Заседания Совета являются правомочными, если на них присутствуют не менее половины членов Совета. Решения на заседаниях Совета принимаются простым большинством голосов. В случае равного количества голосов, голос студенческого лидера является решающим. В случае отсутствия на заседании студенческого лидера его функции исполняет заместитель студенческого лидера. Все решения Совета оформляются протоколом, копия которого передается в отдел по внеучебной деятельности в течении 5 календарных дней.

8.8 Информация о деятельности Совета, в том числе ежегодный отчет о проделанной работе, размещается на официальном сайте Колледжа и иных информационных ресурсах Колледжа.

8.9 Членство в Совете прекращается в случаях:

- добровольного выхода из числа членов Совета;
- пропуска членом более двух заседаний Совета без уважительной причины;
- полным отсутствием деятельности по закрепленному за Членом Совета направлению на протяжении более 35 календарных дней (отсутствие деятельности направления и неактивность Члена Совета подтверждается отсутствием мероприятий и встреч в рамках направления, а также отсутствием действий, направленных на развитие направления и привлечение новых студентов. Решение об отсутствии деятельности оформляется протоколом общего собрания всех активистов внеучебной траектории или протоколом собрания Совета обучающихся, либо соответствующим документом оформленным заместителем директора по внеучебной деятельности).
- по обоснованному представлению Конференции обучающихся колледжа, собрания активистов внеучебной траектории или членов общественной студенческой организации (объединения), направившего члена в Совет, принятому простым большинством голосов в соответствии с регламентом и оформленным соответствующим протоколом.
- по обоснованному решению, принятому большинством голосов членов Совета обучающихся.
- отчисления, перевода или предоставления академического отпуска обучающемуся.
- нарушения студентом нормативным локальных актов колледжа или законодательных актов субъекта РФ, законодательных актов РФ.
- нарушения этических правил, моральных принципов и правил делового общения. «Разжигание» конфликтных ситуаций между студентами, возбуждение ненависти, вражды, буллинг по отношению к другим студентам колледжа и сотрудникам.
- публичное негативное высказывание в адрес организации АНО СПО «НГОК»

- и призывы к действиям, нарушающим правила и законодательство, а также за кражу или порчу имущества АНО СПО «НГОК».

- публичные проявления неуважения или публичное негативное высказывание, а также призыв к проявлению ненависти по отношению к представителю Администрации АНО СПО «НГОК».

8.10 В случае досрочного прекращения полномочий члена Совета, направившая его внеучебная траектория или общественная студенческая организация (объединение) вправе направить для работы в Совете другого кандидата, избранного на общих основаниях в соответствии с утвержденным регламентом.

8.11 В случае досрочного прекращения полномочий студенческого лидера его функции исполняет заместитель студенческого лидера.

8.12 В случае прекращения полномочий студенческого лидера и заместителя студенческого лидера, по решению Совета Обучающихся и согласованию с отделом по внеучебной деятельности могут быть проведены досрочные выборы студенческого лидера.

8.13 Полномочия прежнего состава Совета прекращаются после формирования нового состава Совета и утверждения его на Конференции.

## **9 Права и обязанности членов Совета обучающихся НГОК**

9.1 Член Совета имеет право:

- участвовать в разработке и совершенствовании локальных нормативных актов Колледжа, затрагивающих интересы обучающихся;

- вносить предложения по улучшению качества образовательного процесса в органы управления Колледжа;

- участвовать в решении социально-бытовых вопросов, затрагивающих интересы обучающихся;

- участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка;

- рассматривать и участвовать в рассмотрении заявлений и жалоб обучающихся;

- запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления Колледжа необходимую для деятельности Совета информацию;

- вносить предложения по разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной, научной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета и общественной жизни Колледжа;

- принимать участие в стипендиальной комиссии, в качестве ее члена;

- вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Колледжа.

- пользоваться закрепленными за Советом помещениями и материально-технической базой, в целях организации работы Совета на основании установленных регламентов АНО СПО «НГОК» и неся полную ответственность за использование данных материальных ценностей.

- создавать рабочие комитеты из числа активных студентов направления, за которое Член совета отвечает;

- создавать и развивать новые клубы по интересам в рамках направления своей деятельности;
- назначать личного заместителя из числа студентов, занимающихся в рамках курируемого им направления деятельности. Делегировать заместителю часть своих обязанностей, а также доверять представлению своих интересов и принятия решений, в том числе на Собраниях Совета обучающихся;
- иметь приоритет при поощрении студентов за активную общественную деятельность в колледже (при наличии регулярной общественной и полезной деятельности).

#### 9.2 Член Совета обязан:

- соблюдать все правила, указанные в настоящем Положении и иных нормативных документах колледжа.
  - поддерживать и содействовать в развитии позитивного отношения студентов, абитуриентов, родителей и сотрудников к АНО СПО «НГОК»
  - проводить работу, направленную на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу Колледжа, укрепление учебной дисциплины и правопорядка в учебных корпусах и общежитии Колледжа, повышение гражданского самосознания обучающихся, воспитание чувства долга и ответственности;
  - содействовать органам управления Колледжа в вопросах организации образовательной, научно-исследовательской и внеучебной деятельности обучающихся;
  - своевременно, в установленном порядке, рассматривать все заявления и обращения обучающихся, поступающие в Совет;
  - проводить работу с обучающимися по выполнению требований Устава и правил внутреннего трудового распорядка Колледжа;
  - поддерживать социально значимые и культурные инициативы обучающихся, содействовать в получении возможностей для их реализации;
  - содействовать созданию необходимых социально-бытовых условий, а также условий для учебы и отдыха обучающихся;
  - представлять интересы обучающихся перед органами управления Колледжа;
  - исполнять поручения Администрации колледжа в рамках деятельности Совета.
- принимать непосредственное участие в реализации программы внеучебной деятельности АНО СПО «НГОК», развивать закрепленное за ним направление, агитировать и привлекать к внеучебной деятельности всех студентов очной формы обучения;

#### 9.3 Студенческий лидер имеет право:

- представлять Совет в административных структурах Колледжа, других организациях при делегировании ему таких полномочий административными органами Колледжа;
- участвовать в заседаниях органов студенческого самоуправления, общественных объединений и внеучебных траекторий;
- обеспечивать связь Совета с представителями администрации Колледжа, факультетов;
- ходатайствовать о поощрении и вынесении благодарности обучающимся Колледжа.

- сообщать Администрации колледжа от имени Совета о факте выявленного нарушения правил внутреннего распорядка или других локальных и законодательных актов на территории Колледжа, ходатайствовать о вынесении дисциплинарного взыскания в адрес студента нарушившего правила.
- принимать участие в заседаниях Совета профилактики АНО СПО «НГОК», если это соответствует повестке собрания и регламенту Совета Профилактики.
- выносить предложения от имени Совета на рассмотрение отделу по внеучебной деятельности либо Администрации Колледжа (после согласования с отделом по внеучебной деятельности).
- иметь решающий голос при спорных ситуациях во время голосования на заседаниях Совета обучающихся;
- представлять колледж на внешних мероприятиях и во внешних организациях в качестве Студенческого лидера;
- выступать от лица всех студентов колледжа на торжественных мероприятиях.

#### 9.4 Студенческий лидер обязан:

- планировать, организовывать и координировать деятельность Совета с учетом интересов и запросов, обучающихся Колледжа;
- представлять интересы обучающихся в качестве Члена стипендиальной комиссии НГОК, иных экспертных групп, рассматривающих вопросы, затрагивающие интересы обучающихся;
- оперативно организовывать обсуждение и согласование членами Совета мероприятий, локальных нормативных актов Колледжа, затрагивающих интересы обучающихся, с обязательным доведением информации об утвержденных локальных нормативных актов до обучающихся НГОК;
- учитывать мнение членов Совета при принятии решений, планировании деятельности Совета;
- контролировать добросовестное выполнение обязанностей членами Совета;
- регулярно в соответствии с Положением проводить заседания Совета;
- оказывать методическую помощь членам Совета и членам рабочих групп; контролировать деятельность комитетов, комиссий, экспертных групп Совета;
- формировать и поддерживать благоприятный морально-психологический климат Совета;
- ежемесячно отчитываться о деятельности Совета сотруднику отдела внеучебной деятельности.
- отчитываться о деятельности Совета по итогам отчетного периода перед Конференцией обучающихся;
- информировать о планах и результатах деятельности Совета заместителя директора по внеучебной деятельности, отдел по внеучебной деятельности не реже одного раза в месяц.

#### 9.5 Секретарь Совета:

- организует подготовку заседаний Совета;
- направляет членам Совета информацию о дате, времени и месте проведения очередного заседания Совета в соответствии с настоящим Положением;
- формирует информационно-методическую базу Совета;

- организует бронь/заказ аудитории и необходимого оборудования для проведения заседания Совета;
- направляет информацию о приглашении к участию в заседании Совета представителей студенческих объединений, внеучебных траекторий, должностных лиц или иных работников Колледжа;
- направляет информацию в профильные подразделения Колледжа для размещения на сайте;
- ведет протокол заседаний Совета;
- осуществляет рассылку копии утвержденного протокола заседания Совета членам Совета, лицам, присутствовавшим на заседании Совета, а также заместителю директора по внеучебной деятельности и в отдел по внеучебной деятельности АНО СПО «НГОК» в течение 5-ти календарных дней.

## **10 Взаимодействие Совета обучающихся НГОК с органами управления Колледжа**

10.1 Совет взаимодействует с органами управления Колледжа на основе принципов сотрудничества и автономии.

10.2 Представители органов управления Колледжа вправе присутствовать на заседаниях Советов обучающихся всех уровней.

10.3 Для обеспечения деятельности Совета в безвозмездное временное пользование предоставляются: компьютерное оборудование, канцелярские принадлежности, другие необходимые материалы и оборудование (по согласованию с отделом по внеучебной деятельности).

10.4 Для проведения мероприятий, организуемых Советом, в том числе для проведения заседаний Совета, собраний и совещаний, предоставляются помещения Колледжа (по согласованию с заместителем директора по внеучебной деятельности).

## **11 Согласование, хранение и рассылка**

11.1 Предложения по изменениям и дополнениям в настоящее Положение выносятся на общее обсуждение обучающихся Колледжа, принимаются на Конференции обучающихся и утверждаются приказом директора НГОК.

11.2 Предлагаемые изменения и дополнения в Положение публикуются на официальном сайте Колледжа в срок не позднее чем за 14 календарных дней до даты проведения Конференции обучающихся АНО СПО «НГОК».

11.3 Копии документов Совета обучающихся НГОК хранятся в отделе по внеучебной деятельности.

## Приложение А

В отдел по внеучебной деятельности  
НГОК  
От \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

кандидата на пост председателя Совета обучающихся НГОК

На основании пункта 7.3 Положения о совете обучающихся АНО СПО «НГОК» прошу зарегистрировать мою кандидатуру на пост студенческого лидера НГОК.

С правилами и процедурой подготовки и проведения выборов ознакомлен и согласен.

Фамилия,                    имя,                    отчество;                    дата                    рождения                    кандидата:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Адрес места жительства кандидата: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Направление, курс, группа кандидата: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложения:

1. Анкета кандидата/резюме с указанием опыта и результатов внеучебной работы кандидата на \_\_\_\_ л., в 1 экз.
2. Копия зачетной книжки/выписки из журнала успеваемости кандидата, заверенная соответствующим образом на \_\_\_\_ л., в 1 экз.
3. Проект программы деятельности в качестве студенческого лидера (на бумажном и электронных носителях) на \_\_\_\_ л., в 1 экз.
4. Рекомендации администрации и/или общественных организаций/студенческих объединений на \_\_\_\_ л., в 1 экз.
5. Подписной лист (при условии самовыдвижения кандидата).

Дата

Подпись



Приложение Б  
ПРОТОКОЛ  
общего собрания коллектива учебной группы

(учебной группы)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

На собрании присутствовали: \_\_\_\_\_ человек из \_\_\_\_\_ списочной численности ( \_\_\_\_\_ % присутствующих).

Кворум \_\_\_\_\_  
имеется / отсутствует

Повестка дня:

Выборы делегата на конференцию обучающихся АНО СПО "НГОК" Повестка дня утверждена голосованием:

за - \_\_\_\_\_ чел., против - \_\_\_\_\_ чел., воздержалось - \_\_\_\_\_ чел.

Выборы \_\_\_\_\_ председателя собрания: предложено избрать \_\_\_\_\_ председателем собрания \_\_\_\_\_.  
(ФИО)

Результаты голосования по кандидатуре председателя:

за - \_\_\_\_\_ чел., против - \_\_\_\_\_ чел., воздержалось - \_\_\_\_\_ чел.

Выборы секретаря: предложено избрать секретарем собрания \_\_\_\_\_.

(ФИО) Результаты голосования по кандидатуре секретаря:

за - \_\_\_\_\_ чел., против - \_\_\_\_\_ чел., воздержалось - \_\_\_\_\_ чел.

Выдвижение кандидатуры делегата на конференцию: предложена кандидатура:

1. \_\_\_\_\_  
.....

Результаты голосования:

по кандидатуре \_\_\_\_\_: "за" - \_\_\_\_\_, "против" - \_\_\_\_\_, воздержавшихся - \_\_\_\_\_.

по кандидатуре \_\_\_\_\_: "за" - \_\_\_\_\_, "против" - \_\_\_\_\_, воздержавшихся - \_\_\_\_\_.

по кандидатуре \_\_\_\_\_: "за" - \_\_\_\_\_, "против" - \_\_\_\_\_, воздержавшихся - \_\_\_\_\_.

Решили: избрать делегатом на конференцию обучающихся АНО СПО «НГОК»:

1. \_\_\_\_\_

Председатель собрания \_\_\_\_\_

Секретарь собрания \_\_\_\_\_

Приложение В  
ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_

конференции обучающихся/ совета обучающихся НГОК

«    » \_\_\_\_\_ г.

г. Новосибирск

Присутствовало: \_\_\_\_ членов Конференции / Совета обучающихся

ПОВЕСТКА:

Повестка дня утверждена голосованием:

за - \_\_\_\_\_ чел., против - \_\_\_\_\_ чел., воздержалось - \_\_\_\_\_ чел.

Выборы председателя собрания: предложено избрать председателем собрания \_\_\_\_\_.  
(Ф.И.О)

Результаты голосования по кандидатуре председателя:

за - \_\_\_\_\_ чел., против - \_\_\_\_\_ чел., воздержалось - \_\_\_\_\_ чел.

Выборы секретаря: предложено избрать секретарем собрания \_\_\_\_\_.  
(Ф.И.О)

Результаты голосования по кандидатуре секретаря собрания: \_\_\_\_\_.

за - \_\_\_\_\_ чел., против - \_\_\_\_\_ чел., воздержалось - \_\_\_\_\_ чел.

СЛУШАЛИ:

Голосование: за - \_\_\_\_\_ чел., против - \_\_\_\_\_ чел., воздержалось - \_\_\_\_\_ чел.

РЕШИЛИ:

Председатель \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Секретарь \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Приложение Г

ПРОТОКОЛ

общего собрания Совета старост АНО СПО «НГОК»

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

На собрании присутствовали: \_\_\_\_\_ человек из \_\_\_\_\_ списочной численности (\_\_\_\_\_ % присутствующих).

Кворум \_\_\_\_\_  
имеется / отсутствует

Повестка дня:

Выборы председателя Совета старост, заместителя председателя Совета старост, представителей Совета старост в Совет обучающихся АНО СПО "НГОК" Повестка дня утверждена голосованием:

за - \_\_\_\_\_ чел., против - \_\_\_\_\_ чел., воздержалось - \_\_\_\_\_ чел.

Выборы \_\_\_\_\_ председателя \_\_\_\_\_ собрания: предложено избрать \_\_\_\_\_ председателем \_\_\_\_\_ собрания \_\_\_\_\_.  
(ФИО)

Результаты голосования по кандидатуре председателя:

за - \_\_\_\_\_ чел., против - \_\_\_\_\_ чел., воздержалось - \_\_\_\_\_ чел.

Выборы секретаря: предложено избрать секретарем собрания \_\_\_\_\_.  
(ФИО)

Результаты голосования по кандидатуре секретаря:

за - \_\_\_\_\_ чел., против - \_\_\_\_\_ чел., воздержалось - \_\_\_\_\_ чел.

Выдвижение кандидатуры делегата на конференцию: предложена кандидатура:

1. \_\_\_\_\_  
.....

Результаты голосования:

по кандидатуре \_\_\_\_\_: "за" - \_\_\_\_, "против" - \_\_\_\_, воздержавшихся - \_\_\_\_.

по кандидатуре \_\_\_\_\_: "за" - \_\_\_\_, "против" - \_\_\_\_, воздержавшихся - \_\_\_\_.

по кандидатуре \_\_\_\_\_: "за" - \_\_\_\_, "против" - \_\_\_\_, воздержавшихся - \_\_\_\_.

.....

Решили: избрать председателем Совета старост и представителем в Совет обучающихся АНО СПО «НГОК»:

1. \_\_\_\_\_ избрать заместителем председателя Совета старост и представителем в Совет обучающихся АНО СПО «НГОК»:

2. \_\_\_\_\_

Председатель собрания \_\_\_\_\_

Секретарь собрания \_\_\_\_\_

Приложение Д  
ПРОТОКОЛ  
общего собрания коллектива (ов)

(внеучебной траектории, студенческого объединения)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

На собрании присутствовали: \_\_\_\_\_ человек из \_\_\_\_\_ списочной численности ( \_\_\_\_\_ % присутствующих).

Кворум \_\_\_\_\_  
имеется / отсутствует

Повестка дня:

Выборы представителя внеучебной траектории/студенческого объединения в Совет обучающихся АНО СПО "НГОК" Повестка дня утверждена голосованием:

за - \_\_\_\_\_ чел., против - \_\_\_\_\_ чел., воздержалось - \_\_\_\_\_ чел.

Выборы \_\_\_\_\_ председателя собрания: предложено избрать \_\_\_\_\_ председателем собрания \_\_\_\_\_.  
(ФИО)

Результаты голосования по кандидатуре председателя:

за - \_\_\_\_\_ чел., против - \_\_\_\_\_ чел., воздержалось - \_\_\_\_\_ чел.

Выборы секретаря: предложено избрать секретарем собрания \_\_\_\_\_.  
(ФИО)

Результаты голосования по кандидатуре секретаря:

за - \_\_\_\_\_ чел., против - \_\_\_\_\_ чел., воздержалось - \_\_\_\_\_ чел.

Выдвижение кандидатуры делегата на конференцию: предложена кандидатура:

1. \_\_\_\_\_  
.....

Результаты голосования:

по кандидатуре \_\_\_\_\_ : "за" - \_\_\_\_\_, "против" - \_\_\_\_\_, воздержавшихся - \_\_\_\_\_.

по кандидатуре \_\_\_\_\_ : "за" - \_\_\_\_\_, "против" - \_\_\_\_\_, воздержавшихся - \_\_\_\_\_.

по кандидатуре \_\_\_\_\_ : "за" - \_\_\_\_\_, "против" - \_\_\_\_\_, воздержавшихся - \_\_\_\_\_.

Решили: избрать представителем в Совет обучающихся АНО СПО «НГОК»:

1. \_\_\_\_\_

Председатель собрания \_\_\_\_\_

Секретарь собрания \_\_\_\_\_